**ОФИЦИАЛЬНОЕ ПЕРИОДИЧЕСКОЕ ПЕЧАТНОЕ ИЗДАНИЕ**

**ОФИЦИАЛЬНЫЙ ВЕСТНИК**

**ВАРЛАМОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Адрес: Новосибирская область, Болотнинский район, с.Варламово ул.Почтовая, 21 | Издается с мая 2009 года | № 12 | 20 сентября  2021 года |

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ВАРЛАМОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

БОЛОТНИНСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

**Р Е Ш Е Н И Е**

**15-ой сессии (шестого созыва)**

**от 08.09.2021г. № 36**

**О внесении изменений в решение 7-й сессии № 20 от 20.12.2020 г.**

**«О бюджете Варламовского сельсовета**

**на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов»**

Внести в решение 7-й сессии Совета депутатов Варламовского сельсовета Болотнинского района «О бюджете Варламовского сельсовета на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов» № 20 от 28.12.2020 г. следующие изменения:

1. **п.1. Статья 1 изложить в следующей редакции:**

Утвердить основные характеристики бюджета Варламовского сельсовета на 2021 год:

1) общий объем доходов бюджета поселения в сумме 7 535,7тыс. руб., в том числе безвозмездные поступления в сумме 6 050,5 тыс. руб., из них общий объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов Российской Федерации в сумме 6 050,5 тыс. руб.

2) общий объем расходов бюджета поселения в сумме 8 133,7,6 тыс. руб.

3) бюджет поселения утверждается с дефицитом в сумме 598,0 тыс. руб.

**2.** Утвердить таблицу 1 приложения 3 «Доходы бюджета Варламовского сельсовета на 2020 год» в прилагаемой редакции к настоящему решению.

**3.** Утвердить таблицу 1приложения 4 «Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов бюджета Варламовского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области на 2021 год» в прилагаемой редакции к настоящему решению.

**4.** Утвердить таблицу 1 приложения 5 «Ведомственная структура расходов бюджета Варламовского сельсовета на 2021 год» в прилагаемой редакции к настоящему решению.

**5.** Утвердить таблицу 1 приложения 7 «Источники финансирования дефицита бюджета Варламовского сельсовета на 2021 год» в прилагаемой редакции к настоящему решению.

**6.** Направить настоящее решение Главе Варламовского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области для подписания, опубликования в периодическом печатном издании официальный вестник Варламовского сельсовета.

**7.** Решение вступает в силу с момента опубликования.

|  |
| --- |
| Председатель Совета Депутатов Глава Варламовского сельсовета |
| Варламовского сельсовета Болотнинского района |
| Болотнинского района Новосибирской области |
| Новосибирской области |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_С.М. Андронова ­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.В. Приболовец |

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ВАРЛАМОВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ**

**БОЛОТНИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

**Шестнадцатой сессии (шестого созыва)**

**16.09.2021 с.Варламово № 38**

**О внесении изменений в решение Совета депутатов Варламовского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области от 10.04.2020 № 200 «Об утверждении Положения о порядке проведения конкурса**

**по отбору кандидатур на должность Главы Варламовского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области»**

В соответствии со статьей 19 Устава сельского поселения Варламовского сельсовета Болотнинского муниципального района Новосибирской области Совет депутатов сельского поселения Варламовского сельсовета Болотнинского муниципального района Новосибирской области

**р е ш и л**:

1. Внести в Положение о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Варламовского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области*,* утвержденное решением Совета депутатов Варламовского сельсовета Болотнинского района Новосибирской областиот 10.04.2020 № 200 следующие изменения:

1) пункт 3.1 дополнить подпунктом тринадцатым в следующей редакции:

«13) причастный к деятельности общественного или религиозного объединения, иной организации, в отношении которых вступило в законную силу решение суда о ликвидации или запрете деятельности по основаниям, предусмотренным Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=9C4A6AC4A5395C8037EFECD9395C764C1EB8D1AEB7E1E04984F4D213ADDCB988E525E7F2A9E2929B87C9C3D5CDIEW3C) от 25 июля 2002 года № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности» либо Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=9C4A6AC4A5395C8037EFECD9395C764C1EB6D1ACB6E9E04984F4D213ADDCB988E525E7F2A9E2929B87C9C3D5CDIEW3C) от 6 марта 2006 года № 35-ФЗ «О противодействии терроризму» (далее − решение суда о ликвидации или запрете деятельности экстремистской или террористической организации).

Данное ограничение распространяется на лиц, являвшихся учредителем, членом коллегиального руководящего органа, руководителем, заместителем руководителя, руководителем регионального или другого структурного подразделения, заместителем руководителя регионального или другого структурного подразделения, участником, членом, работником экстремистской или террористической организации или иным лицом, причастным к деятельности экстремистской или террористической организации, в срок, начинающийся за три года до дня вступления в законную силу решения суда о ликвидации или запрете деятельности экстремистской или террористической организации − для учредителя, члена коллегиального руководящего органа, руководителя, заместителя руководителя, руководителя регионального или другого структурного подразделения, заместителя руководителя регионального или другого структурного подразделения, за один год до дня вступления в законную силу решения суда о ликвидации или запрете деятельности экстремистской или террористической организации − для участника, члена, работника экстремистской или террористической организации и иного лица, причастного к деятельности экстремистской или террористической организации, а также после вступления в законную силу указанного решения суда.

Положения настоящего пункта распространяются на участников, членов, работников экстремистской или террористической организации и иных лиц, в действиях которых вступившим в законную силу решением суда установлена причастность к деятельности экстремистской или террористической организации: непосредственная реализация целей и (или) форм деятельности (в том числе отдельных мероприятий), в связи с которыми соответствующая организация была признана экстремистской или террористической, и (или) выражение поддержки высказываниями, включая высказывания в сети «Интернет», либо иными действиями (предоставление денежных средств, имущественной, организационно-методической, консультативной или иной помощи) тем целям и (или) формам деятельности (в том числе отдельным мероприятиям) соответствующей организации, в связи с которыми она была признана экстремистской или террористической.

Лица, являвшиеся учредителем, членом коллегиального руководящего органа, руководителем, заместителем руководителя, руководителем регионального или другого структурного подразделения, заместителем руководителя регионального или другого структурного подразделения экстремистской или террористической организации, не могут быть избраны до истечения пяти лет со дня вступления в законную силу решения суда о ликвидации или запрете деятельности экстремистской или террористической организации.

Лица, являвшиеся участником, членом, работником экстремистской или террористической организации или иным лицом, причастным к деятельности экстремистской или террористической организации, не могут быть избраны до истечения трех лет со дня вступления в законную силу решения суда о ликвидации или запрете деятельности экстремистской или террористической организации.»;

2) абзац второй подпункта 2 пункта 3.3 изложить в следующей редакции:

«Справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера заполняются по утвержденной Президентом Российской Федерации форме справки с использованием специального программного обеспечения «Справки БК», размещенного на официальном сайте Президента Российской Федерации, ссылка на который размещается на официальном сайте федеральной государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».»;

3) в абзаце третьем подпункта 2 пункта 3.3 слова «департамента организации управления и государственной гражданской службы» исключить;

4) абзац первый пункта 3.5 изложить в следующей редакции:

«3.5. Секретарь конкурсной комиссии, принимающий документы, в присутствии гражданина Российской Федерации или его представителя сверяет наличие документов, приложенных к заявлению, с документами, указанными в пункте 3.2 настоящего Положения, снимает копии с документов, возвращает гражданину Российской Федерации или его представителю подлинники указанных документов, выдает гражданину Российской Федерации или его представителю копию заявления с отметкой о дате и времени приема документов, а также сверяет наличие документов, указанных в пункте 3.3 настоящего Положения. Копия доверенности, выданная представителю, указанному в пункте 3.4 настоящего Положения, прикладывается к делу.»;

5) из абзаца пятого пункта 3.5 исключить слова:

«департамента организации управления и государственной гражданской службы»;

6) в пункте 3.6 после слов «содержащиеся в документах,» дополнить словами «указанных в пункте 3.2 настоящего Положения,»;

7) в пункте 3.7 после слов «3.2 настоящего Положения» дополнить словами «документы и»;

8) пункт 4.7 дополнить предложением: «В случае временной нетрудоспособности, отсутствия секретаря комиссии по уважительной причине его обязанности исполняет член комиссии, назначенный председателем комиссии.»;

9) пункт 4.8 дополнить абзацами вторым и третьим следующего содержания:

«Заседания комиссии проходят очно. По согласованию с членами комиссии заседания могут проходить в удаленном режиме (с использованием средств видеоконференцсвязи). Если проведение заседания комиссии, начавшегося в удаленном режиме, по техническим причинам стало невозможным, председатель комиссии вправе объявить перерыв или закрыть заседание комиссии с перенесением нерассмотренных вопросов на другое заседание комиссии, которое должно быть проведено не позднее одного рабочего дня со дня начала проведения конкурса.

Председатель комиссии вправе объявить перерыв в работе комиссии в иных случаях, но не более чем на 3 часа.»;

10) в пункте 5.3 после слов «Российской Федерации» дополнить словами «в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Положения»;

11) в абзаце 5 заявления в приложении 1 после слов «Главы Варламовского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области» дополнить словами «и отделу по профилактике коррупционных и иных правонарушений администрации Губернатора Новосибирской области и Правительства Новосибирской области в рамках процедуры проведения конкурса».

2. Опубликовать настоящее решение в Официальном вестнике Варламовского сельсовета и на официальном сайте Варламовского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования.

Председатель Совета депутатов Глава Варламовского сельсовета

Варламовского сельсовета Болотнинского района

Болотнинского района Новосибирской области

Новосибирской области

С.М.Андронова А.В.Приболовец

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ВАРЛАМОВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ**

**БОЛОТНИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

**Шестнадцатой сессии (шестого созыва)**

**16.09.2021 с.Варламово № 39**

**О внесении изменений в решение Совета депутатов Варламовского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области от 25.09.2020 № 2 «Об утверждении Регламента Совета депутатов Варламовского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области шестого созыва»**

В соответствии со статьей 19 Устава сельского поселения Варламовского сельсовета Болотнинского муниципального района Новосибирской области*,* статьей 7Регламента Совета депутатов Варламовского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области,Совет депутатов сельского поселения Варламовского сельсовета Болотнинского муниципального района Новосибирской области

**р е ш и л**:

1. Внести следующие изменения в Регламент Совета депутатов Варламовского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области*,* утвержденный решением Совета депутатов Варламовского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области от 25.09.2020 № 2:

Подпункт 5 статьи 52 читать в новой редакции: «Кандидаты на должность Главы выступают с тезисами о развитии муниципального образования. Депутаты Совета депутатов вправе задавать кандидатам на должность Главы вопросы».

Подпункт 7 статьи 52 читать в новой редакции:  «Избранным считается кандидат, набравший в результате голосования большинство голосов депутатов Совета депутатов от установленной численности Совета депутатов. В случае, если ни один из кандидатов не наберет необходимое число голосов, а также если ни один из кандидатов не явится на заседание сессии Совета депутатов, Совет депутатов не позднее 15 рабочих дней со дня проведения голосования принимает решение об объявлении нового конкурса».

2. Опубликовать настоящее решение в Официальном вестнике Варламовского сельсовета и на официальном сайте Варламовского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования.

Председатель Совета депутатов Глава Варламовского сельсовета

Варламовского сельсовета Болотнинского района

Болотнинского района Новосибирской области

Новосибирской области

С.М.Андронова А.В.Приболовец

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ВАРЛАМОВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ**

**БОЛОТНИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

**Шестнадцатой сессии (шестого созыва)**

**16.09.2021 с.Варламово № 40**

**О внесении изменений в решение Совета депутатов Варламовского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области от 10.04.2020 № 199 «Об утверждении Порядка принятия решения о применении к отдельным лицам, замещающим муниципальные должности в Варламовском сельсовете Болотнинского района Новосибирской области, мер ответственности, предусмотренных частью 7.3-1 статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»**

В соответствии с частью 7.3.-2 статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 8.1 Закона Новосибирской области от 10.11.2017 № 216-ОЗ «Об отдельных вопросах, связанных с соблюдением законодательства о противодействии коррупции гражданами, претендующими на замещение должности главы местной администрации по контракту, муниципальной должности, а также лицами, замещающими должность главы местной администрации по контракту, муниципальные должности, и о внесении изменений в Закон Новосибирской области «О муниципальной службе в Новосибирской области» Совет депутатов сельского поселения Варламовского сельсовета Болотнинского муниципального района Новосибирской области

**р е ш и л**:

1. Внести следующие измененияв решение Совета депутатов Варламовского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области от 10.04.2020 № 199 «Об утверждении Порядка принятия решения о применении к отдельным лицам, замещающим муниципальные должности в Варламовском сельсовете Болотнинского района Новосибирской области, мер ответственности, предусмотренных частью 7.3-1 статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации:
   1. Пункт 5 Порядка читать в новой редакции: «Информация Губернатора Новосибирской области, указанная в пункте 3 настоящего Порядка, не позднее рабочего дня, следующего за днем ее поступления, регистрируется в порядке, установленном Советом депутатов Варламовского сельсовета*,* и в течение трех рабочих дней со дня регистрации направляется в комиссию по соблюдению лицами, замещающими муниципальные должности, ограничений, запретов и исполнению ими обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции Варламовского сельсовета (далее – комиссия), для предварительного рассмотрения и выработки рекомендаций по вопросу принятия решения о применении меры ответственности.

В течение трех рабочих дней после дня проведения заседания комиссии протокол заседания комиссии/выписка из протокола  направляется председателю Совета депутатов Варламовского сельсовета для включения в повестку дня заседания Совета депутатов Варламовского сельсовета вопроса, касающегося принятия решения о применении меры ответственности.

* 1. Пункт 6 Порядка дополнить абзацем следующего содержания: «При рассмотрении Советом депутатов вопроса о принятии решения о применении меры ответственности, лицу, замещающему муниципальную должность, в отношении которого рассматривается вопрос, обеспечивается возможность дачи устных и/или письменных объяснений, представления дополнительных документов и материалов по факту (фактам) недостоверности или неполноты сведений о доходах».

1. Опубликовать настоящее решение в Официальном вестнике Варламовского сельсовета и на официальном сайте Варламовского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области.
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования.

Председатель Совета депутатов Глава Варламовского сельсовета

Варламовского сельсовета Болотнинского района

Болотнинского района Новосибирской области

Новосибирской области

С.М.Андронова А.В.Приболовец

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ВАРЛАМОВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ**

**БОЛОТНИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

**Шестнадцатой сессии (шестого созыва)**

**16.09.2021 с.Варламово № 41**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ КОМИССИИ ВАРЛАМОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА ПО СОБЛЮДЕНИЮ ЛИЦАМИ, ЗАМЕЩАЮЩИМИ МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ДОЛЖНОСТИ ВАРЛАМОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА, ОГРАНИЧЕНИЙ, ЗАПРЕТОВ И ИСПОЛНЕНИЮ ИМИ ОБЯЗАННОСТЕЙ, УСТАНОВЛЕННЫХ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВОМ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ** **О ПРОТИВОДЕЙСТВИИ КОРРУПЦИИ**

В целях обеспечения реализации в Варламовском сельсовете Болотнинского района Новосибирской области Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федерального закона от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федерального закона от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», Закона Новосибирской области от 10.11.2017 № 216-ОЗ «Об отдельных вопросах, связанных с соблюдением законодательства о противодействии коррупции гражданами, претендующими на замещение должности главы местной администрации по контракту, муниципальной должности, а также лицами, замещающими должность главы местной администрации по контракту, муниципальные должности, и о внесении изменений в Закон Новосибирской области «О муниципальной службе в Новосибирской области» Совет депутатов Варламовского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области

**р е ш и л**:

1. Отменить решение Совета депутатов Варламовского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области от 07.04.2017 № 73 «Положение о комиссии Варламовского сельсоветапо соблюдениюлицами, замещающими муниципальные должности Варламовского сельсовета, ограничений, запретов и исполнению ими обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции».

2. Создать комиссию Варламовского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области по соблюдению лицами, замещающими муниципальные должности Варламовского сельсовета, ограничений, запретов и исполнению ими обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

3. Утвердить прилагаемое Положение о комиссии Варламовского сельсовета по соблюдению лицами, замещающими муниципальные должности Варламовского сельсовета, ограничений, запретов и исполнению ими обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

4. Утвердить состав комиссии Варламовского сельсовета по соблюдению лицами, замещающими муниципальные должности Варламовского сельсовета, ограничений, запретов и исполнению ими обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

5. Опубликовать настоящее решение в Официальном вестнике Варламовского сельсовета и на официальном сайте Варламовского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области.

6. Контроль за выполнением настоящего решения оставляю за собой.

Председатель Совета депутатов Глава Варламовского сельсовета

Варламовского сельсовета Болотнинского района

Болотнинского района Новосибирской области

Новосибирской области

С.М.Андронова А.В.Приболовец

УТВЕРЖДЕНО

решением Совета депутатов

Варламовского сельсовета

Болотнинского района

Новосибирской области

от 16.09.2021 № 41

**Положение**

**о комиссии Варламовского сельсовета** по **соблюдению лицами, замещающими муниципальные должности Варламовского сельсовета, ограничений, запретов и исполнению ими обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции**

1. Комиссия Варламовского сельсовета по соблюдению лицами, замещающими муниципальные должности Варламовского сельсовета, ограничений, запретов и исполнению ими обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции (далее ‒ Комиссия), является постоянно действующим совещательным органом.

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Новосибирской области, Уставом Варламовского сельсовета, иными муниципальными нормативными правовыми актами Варламовского сельсовета, а также настоящим Положением.

3. К ведению Комиссии относится:

1) предварительное рассмотрение поступившей в Совет депутатов Варламовского сельсовета в соответствии с частью 2 статьи 8.1 Закона Новосибирской области от 10.11.2017 № 216-ОЗ «Об отдельных вопросах, связанных с соблюдением законодательства о противодействии коррупции гражданами, претендующими на замещение должности главы местной администрации по контракту, муниципальной должности, а также лицами, замещающими должность главы местной администрации по контракту, муниципальные должности, и о внесении изменений в Закон Новосибирской области «О муниципальной службе в Новосибирской области»(далее ‒ Закон Новосибирской области «Об отдельных вопросах, связанных с соблюдением законодательства о противодействии коррупции гражданами, претендующими на замещение должности главы местной администрации по контракту, муниципальной должности, а также лицами, замещающими должность главы местной администрации по контракту, муниципальные должности, и о внесении изменений в Закон Новосибирской области «О муниципальной службе в Новосибирской области») письменной информации о недостоверности или неполноте сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее ‒ сведения о доходах), представленных депутатом, членом выборного органа местного самоуправления, выборным должностным лицом местного самоуправления, если искажение сведений о доходах является несущественным, а также выработка рекомендаций по вопросу принятия решения о применении мер ответственности, предусмотренных частью 7.3-1 статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее ‒ Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»);

2) предварительное рассмотрение поступившего в Совет депутатов Варламовского сельсовета в соответствии с частью 7.3 статьи 40 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» заявления Губернатора Новосибирской области о досрочном прекращении полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления или применении в отношении указанных лиц иной меры ответственности, в случае выявления в результате проверки, проведенной в соответствии с частью 7.2 статьи 40 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» фактов несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами» (далее ‒ Федеральный закон «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами») (далее ‒ несоблюдение ограничений, запретов, неисполнение обязанностей, установленных законодательством о противодействии коррупции), в случае направления указанного заявления председателем Совета депутатов Варламовского сельсовета в Комиссию;

3) рассмотрение:

сообщений лиц, замещающих муниципальные должности, о возникновении личной заинтересованности при осуществлении полномочий, которая приводит или может привести к конфликту интересов, выработка рекомендаций лицам, замещающим муниципальные должности, по принятию мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов;

заявления, указанного в абзаце пятом подпункта 2 пункта 9 настоящего Положения, поступившего от лица, замещающего муниципальную должность;

иных обращений лиц, замещающих муниципальные должности, по вопросам соблюдения ими ограничений, запретов и исполнения ими обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, за исключением заявления лица, замещающего муниципальную должность, о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, а также уведомления лица, замещающего муниципальную должность и осуществляющего свои полномочия на постоянной основе, об участии на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией, которые подаются и рассматриваются в соответствии с Законом Новосибирской области «Об отдельных вопросах, связанных с соблюдением законодательства о противодействии коррупции гражданами, претендующими на замещение должности главы местной администрации по контракту, муниципальной должности, а также лицами, замещающими должность главы местной администрации по контракту, муниципальные должности, и о внесении изменений в Закон Новосибирской области «О муниципальной службе в Новосибирской области».

4. Положение о комиссии и персональный состав Комиссии утверждаются решением Совета депутатов Варламовского сельсовета.

5. Комиссия формируется в составе председателя Комиссии, его заместителя, секретаря и членов Комиссии.

В состав Комиссии могут входить представители органов местного самоуправления Варламовского сельсовета (по согласованию), территориальных органов федеральных государственных органов (по согласованию), представители научных и образовательных организаций (по согласованию), а также представители общественных организаций (по согласованию).

6. Передача полномочий члена Комиссии другому лицу не допускается.

7. Участие в работе Комиссии осуществляется на общественных началах.

8. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

9. Основанием для проведения заседания Комиссии является:

1) информация, содержащая указание на признаки несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных законодательством о противодействии коррупции,в отношении лица, замещающего муниципальную должность, представленная в Совет депутатов Варламовского сельсовета в письменном виде:

правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;

постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законодательством Российской Федерации иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями;

Общественной палатой Российской Федерации;

Общественной палатой Новосибирской области;

средствами массовой информации;

2) поступление в Комиссию:

письменной информации о недостоверности или неполноте сведений о доходах, представленных депутатом, членом выборного органа местного самоуправления, выборным должностным лицом местного самоуправления, направленной Губернатором Новосибирской области в Совет депутатов Варламовского сельсовета в соответствии с частью 2 статьи 8.1 Закона Новосибирской области «Об отдельных вопросах, связанных с соблюдением законодательства о противодействии коррупции гражданами, претендующими на замещение должности главы местной администрации по контракту, муниципальной должности, а также лицами, замещающими должность главы местной администрации по контракту, муниципальные должности, и о внесении изменений в Закон Новосибирской области «О муниципальной службе в Новосибирской области»;

заявления Губернатора Новосибирской области о досрочном прекращении полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления или применении в отношении указанных лиц иной меры ответственности, поступившего в соответствии с частью 7.3 статьи 40 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

сообщения лица, замещающего муниципальную должность, о возникновении личной заинтересованности при осуществлении полномочий, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

заявления лица, замещающего муниципальную должность, о невозможности выполнить требования Федерального закона «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами» в связи с арестом, запретом распоряжения, наложенными компетентными органами иностранного государства в соответствии с законодательством данного иностранного государства, на территории которого находятся счета (вклады), осуществляется хранение наличных денежных средств и ценностей в иностранном банке и (или) имеются иностранные финансовые инструменты, или в связи с иными обстоятельствами, не зависящими от его воли или воли его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

иных обращений лиц, замещающих муниципальные должности, по вопросам соблюдения ими ограничений, запретов и исполнения ими обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, указанных в абзаце четвертом подпункта 3 пункта 3 настоящего Положения.

10. Сообщение, указанное в абзаце четвертом подпункта 2 пункта 9 настоящего Положения, подается в соответствии с порядком сообщения лицами, замещающими муниципальные должности, о возникновении личной заинтересованности при осуществлении своих полномочий, которая приводит или может привести к конфликту интересов, утвержденным решением Совета депутатов Варламовского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области от 01.02.2016 № 5

Заявление, указанное в абзаце пятом подпункта 2 пункта 9 настоящего Положения, подается в срок, установленный Законом Новосибирской области «Об отдельных вопросах, связанных с соблюдением законодательства о противодействии коррупции гражданами, претендующими на замещение должности главы местной администрации по контракту, муниципальной должности, а также лицами, замещающими должность главы местной администрации по контракту, муниципальные должности, и о внесении изменений в Закон Новосибирской области «О муниципальной службе в Новосибирской области» для подачи лицами, замещающими муниципальные должности, сведений о доходах.

Иные обращения по вопросам соблюдения ограничений, запретов и исполнения обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, подаются лицами, замещающими муниципальные должности, в порядке, установленном соответствующими муниципальными нормативными правовыми актами, за исключением заявления лица, замещающего муниципальную должность, о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, а также уведомления лица, замещающего муниципальную должность и осуществляющего свои полномочия на постоянной основе, об участии на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией, которые подаются в соответствии с Законом Новосибирской области «Об отдельных вопросах, связанных с соблюдением законодательства о противодействии коррупции гражданами, претендующими на замещение должности главы местной администрации по контракту, муниципальной должности, а также лицами, замещающими должность главы местной администрации по контракту, муниципальные должности, и о внесении изменений в Закон Новосибирской области «О муниципальной службе в Новосибирской области».

11. Информация анонимного характера не может служить основанием для проведения заседания Комиссии.

12. При поступлении в Комиссию информации и документов, указанных в пункте 9 настоящего Положения, за исключением письменной информации, указанной в абзаце втором подпункта 2 пункта 9 настоящего Положения, заседание Комиссии проводится не позднее 15 рабочих дней после дня их поступления в Комиссию.

Заседание Комиссии по рассмотрению письменной информации, указанной в абзаце втором подпункта 2 пункта 9 настоящего Положения, проводится не позднее 30 рабочих дней после дня ее поступления в Комиссию. Указанная письменная информация должна быть рассмотрена в срок, обеспечивающий возможность рассмотрения и применения Советом депутатов Варламовского сельсовета к депутату, выборному должностному лицу местного самоуправления мер ответственности, предусмотренных законодательством, с учетом части 2статьи 8.1Закона Новосибирской области «Об отдельных вопросах, связанных с соблюдением законодательства о противодействии коррупции гражданами, претендующими на замещение должности главы местной администрации по контракту, муниципальной должности, а также лицами, замещающими должность главы местной администрации по контракту, муниципальные должности, и о внесении изменений в Закон Новосибирской области «О муниципальной службе в Новосибирской области».

13. Секретарь Комиссии обеспечивает подготовку вопросов, выносимых на заседание Комиссии, а также организует информирование членов Комиссии, лица, замещающего муниципальную должность, в отношении которого рассматривается вопрос, о вопросах, включенных в повестку дня заседания Комиссии, дате, времени и месте проведения заседания не позднее чем за пять рабочих дней до дня заседания.

При рассмотрении Комиссией информации, указанной в абзаце втором подпункта 2 пункта 9 настоящего Положения, лицу, замещающему муниципальную должность, обеспечивается возможность дачи устных и (или) письменных объяснений, представления дополнительных документов и материаловпо факту (фактам) недостоверности или неполноты сведений о доходах, присутствия на заседании Комиссии.

14. Заседание проводит председатель Комиссии или заместитель председателя Комиссии (далее ‒ председатель Комиссии, председательствующий).

15. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов Комиссии.

О невозможности присутствия по уважительной причине член Комиссии заблаговременно информирует в письменной форме председателя Комиссии.

16. В случае если на заседании Комиссии рассматривается вопрос повестки дня в отношении члена Комиссии, указанный член Комиссии не имеет права голоса при принятии Комиссией решений, предусмотренных пунктами 22 – 27 настоящего Положения.

17. Заседание Комиссии проводится, как правило, в присутствии лица, замещающего муниципальную должность, в отношении которого рассматривается вопрос.

О своем намерении лично присутствовать на заседании Комиссии лицо, замещающее муниципальную должность, в отношении которого рассматривается вопрос, указывает в заявлении, сообщении, ином обращении, представленных в соответствии с подпунктом 2 пункта 9 настоящего Положения.

Заседание Комиссии может проводиться в отсутствие указанного лица, в случае:

1) если в заявлении, сообщении, ином обращении, представленных в соответствии с подпунктом 2 пункта 9 настоящего Положения, не указано о намерении лица, представившего заявление, сообщение, иное обращение, лично присутствовать на заседании Комиссии;

2) если лицо, представившее заявление, сообщение, иное обращение, указанные в подпункте 2 пункта 9 настоящего Положения, намеревающееся лично присутствовать на заседании Комиссии и надлежащим образом извещенное о времени и месте его проведения, не явилось на заседание Комиссии;

3) неявки лица, в отношении которого поступила письменная информация либо заявление Губернатора Новосибирской области, указанные в подпунктах1, 2 пункта 9 настоящего Положения, надлежащим образом извещенного о времени и месте его проведения, на заседание Комиссии без уважительной причины.

Информация о наличии у указанного лица, замещающего муниципальную должность, уважительной причины должна быть направлена в письменном виде председателю Комиссии не позднее чем за два рабочих дня додня заседания Комиссии. В этом случае рассмотрение вопроса Комиссией откладывается, но не более чем на 10рабочих дней со дня поступления информации о наличии у лица, замещающего муниципальную должность, уважительной причины. О новой дате и времени заседания Комиссии указанное лицо извещается в письменной форме до даты заседания Комиссии.

В случае если по истечении указанного срока причина неявки лица, замещающего муниципальную должность, на заседание Комиссии не устранена, заседание Комиссии по решению Председателя Комиссии может быть проведено в отсутствие указанного лица.

В случае повторной неявки на заседание Комиссии лица, замещающего муниципальную должность, надлежащим образом извещенного о дате и времени заседания Комиссии, без уважительной причины рассмотрение вопроса, отложенного в соответствии с абзацем вторым подпункта 3 пункта 17 настоящего Положения, осуществляется в отсутствие указанного лица.

18. В условиях чрезвычайных обстоятельств и (или) неблагоприятной санитарно-эпидемиологической обстановки на территории муниципального образования заседания Комиссии по решению председателя Комиссии могут проводиться с использованием видеоконференцсвязи.

19. На заседание Комиссии по решению председателя Комиссии могут быть приглашены должностные лица государственных органов, органов местного самоуправления и представители организаций.

По решению председателя Комиссии в заседании Комиссии могут принимать участие с правом совещательного голоса депутаты Совета депутатов Варламовского сельсовета, не входящие в состав Комиссии.

20. На заседании Комиссии заслушиваются пояснения лица, замещающего муниципальную должность, и рассматриваются материалы, относящиеся к вопросам, включенным в повестку дня заседания. По ходатайству члена Комиссии, лица, замещающего муниципальную должность, на заседании Комиссии могут быть заслушаны иные лица и рассмотрены представленные ими материалы.

21. Члены Комиссии и лица, участвовавшие в ее заседании и присутствовавшие на нем, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе заседания Комиссии.

22. По итогам рассмотрения информации, указанной в подпункте 1 пункта 9 настоящего Положения, Комиссия может принять одно из следующих решений:

1) установить, что в действиях лица, замещающего муниципальную должность,не содержится признаков несоблюдения ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции;

2) установить, что в действиях лица, замещающего муниципальную должность, имеются признаки несоблюдения ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

23. По итогам предварительного рассмотрения информации, указанной в абзаце втором подпункта 2 пункта 9 настоящего Положения, Комиссия принимает решение, в соответствии с которым рекомендует Совету депутатов принять решение о применении к депутату, члену выборного органа местного самоуправления, выборному должностному лицу местного самоуправления одну из мер ответственности, предусмотренных частью 7.1-3 статьи 40 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

24. По итогам предварительного рассмотрения заявления Губернатора Новосибирской области, указанного в абзаце третьем подпункта 2 пункта 9 настоящего Положения, Комиссия принимает решение, в соответствии с которым рекомендует Совету депутатов принять решение об удовлетворении заявления Губернатора Новосибирской области о досрочном прекращении полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления или применении в отношении указанных лиц иной меры ответственности, в соответствии с частью 7.3 статьи 40 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

25. По итогам рассмотрения сообщения, указанного в абзаце четвертом подпункта 2 пункта 9 настоящего Положения, Комиссия может принять одно из следующих решений:

1) признать, что при осуществлении полномочий лицом, замещающим муниципальную должность, конфликт интересов отсутствует;

2) признать, что при осуществлении полномочий лицом, замещающим муниципальную должность, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов. В этом случае Комиссия рекомендует лицу, замещающему муниципальную должность, принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов;

3) признать, что лицом, замещающим муниципальную должность, не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов.

26. По итогам рассмотрения заявления, указанного в абзаце пятом подпункта 2 пункта 9 настоящего Положения, Комиссия может принять одно из следующих решений:

1) признать, что обстоятельства, препятствующие выполнению лицом, замещающим муниципальную должность, требований Федерального закона «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», являются объективными;

2) признать, что обстоятельства, препятствующие выполнению лицом, замещающим муниципальную должность, требований Федерального закона «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», не являются объективными.

27. По итогам рассмотрения иных обращений лиц, замещающих муниципальные должности, по вопросам соблюдения ими ограничений, запретов и исполнения ими обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, рассмотренных в соответствии с абзацем четвертым подпункта 3 пункта 3, абзацем третьим пункта 10 настоящего Положения, Комиссия принимает соответствующее решение, информация о котором направляется в орган местного самоуправления, в котором лицо замещает муниципальную должность.

28. В случае принятия Комиссией решений, предусмотренных подпунктом 2 пункта 22, пунктами 23 и 24, подпунктом 3 пункта 25, подпунктом 2 пункта 26 настоящего Положения, Комиссией готовится заключение, которое направляется в соответствующий орган местного самоуправления для рассмотрения и принятия решения.

29. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. Все члены Комиссии при принятии решений обладают равными правами.

При равенстве голосов голос председательствующего является решающим.

30. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывают члены Комиссии, принимавшие участие в заседании Комиссии.

31. В протоколе заседания Комиссии указываются:

1) дата заседания Комиссии, фамилии, имена, отчества членов Комиссии и других лиц, присутствующих на заседании;

2) формулировка каждого из рассматриваемых на заседании Комиссии вопросов с указанием фамилии, имени, отчества, должности лица, замещающего муниципальную должность, в отношении которого рассматривался вопрос;

3) источник и дата поступления информации, содержащей основания для проведения заседания Комиссии;

4) содержание пояснений лица, замещающего муниципальную должность, и других лиц по существу рассматриваемых вопросов;

5) фамилии, имена, отчества выступивших на заседании лиц и краткое изложение их выступлений;

6) результаты голосования;

7) решение и обоснование его принятия.

32. Член Комиссии, несогласный с принятым решением, имеет право в письменном виде изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Комиссии.

33. Выписка из протокола заседания Комиссии направляется лицу, замещающему муниципальную должность, а также в Совет депутатов Варламовского сельсовета в течение трех рабочих дней после подписания протокола.

34. Решение Комиссии может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

35. Обеспечение деятельности Комиссии осуществляет муниципальное образование Варламовского сельсовета.

УТВЕРЖДЕН

решением Совета депутатов

Варламовского сельсовета

Болотнинского района

Новосибирской области

от 16.09.2021 № 41

**Состав комиссии Варламовского сельсовета** **по соблюдению лицами, замещающими муниципальные должности Варламовского сельсовета, ограничений, запретов и исполнению ими обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции**

1. Приболовец Александр Васильевич – председатель комиссии;

2. Пономарёва Людмила Александровна – заместитель председателя;

3. Бобинова Надежда Александровна – секретарь комиссии;

4. Баринов Виктор Иванович - - член комиссии;

5. Буторина Галина Дмитриевна – член комиссии.

**АДМИНИСТРАЦИЯ ВАРЛАМОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**БОЛОТНИНСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

03.09.2021 с.Варламово № 42

Об утверждении Системы мониторинга состояния

систем теплоснабжения на территории Варламовского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области.

На основании Федерального закона РФ от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», Федерального закона РФ от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 08.08.2012 № 808 «Об организации теплоснабжения в Российской Федерации и о внесении изменений в некоторые акты Правительства РФ», руководствуясь Уставом Варламовского сельсовета Болотнинского сельсовета Новосибирской области,

**п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить Систему мониторинга состояния систем теплоснабжения на территории Варламовского сельсовета Болотнинского Новосибирской области.
2. МКП «Дирекция единого заказчика жилищно-коммунальных услуг» Варламовского сельсовета ежемесячно до 5 числа, месяца, следующего за отчетным, предоставлять информацию в соответствии с пунктами 3.2.5; 3.2.6; 3.2.7 приложения к настоящему постановлению в администрацию Варламовского сельсовета на электронный адрес: [varlamovoadm@yandex.ru](mailto:varlamovoadm@yandex.ru).
3. Опубликовать настоящее постановление в Официальном вестнике Варламовского сельсовета и разместить на официальном сайте администрации Варламовского сельсовета Болотнинского Новосибирской области.
4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой

Глава Варламовского сельсовета

Болотнинского района

Новосибирской области А.В.Приболовец Приложение

к постановлению

Варламовского сельсовета

Болотнинского района

Новосибирской области

от 03.09.2021 № 42

Система мониторинга состояния систем

теплоснабжения на территории муниципального образования

Варламовского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области

1. Общие положения
   1. Мониторинг состояния системы теплоснабжения муниципального образования Варламовского сельсовета (далее - мониторинг) осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 190-ФЗ «О теплоснабжении», Правилами организации теплоснабжения в Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства РФ от 08.08.2012 № 808.

Система мониторинга состояния системы теплоснабжения - это комплексная система наблюдений, оценки и прогноза состояния тепловых сетей, источников тепла и потребителей тепла.

Мониторинг - процесс, обеспечивающий постоянное оперативное получение достоверной информации о функционировании объектов теплоснабжения.

Система мониторинга включает в себя:

* Систему сбора данных.
* Систему хранения, обработки и предоставление данных.
* Систему анализа и выдачи информации для принятия решения.
  1. Мониторинг осуществляется в целях анализа и оценки выполнения плановых мероприятий, и представляет собой механизм координации действий органов местного самоуправления, теплоснабжающих и теплосетевых организаций.
  2. Целями создания мониторинга являются повышение надежности и безопасности систем теплоснабжения, совершенствование, развитие систем теплоснабжения, обеспечение их соответствия изменившимся условиям внешней среды.
  3. Функционирование системы мониторинга осуществляется на муниципальном и объектном уровнях.

На муниципальном уровне организационно-методическое руководство и координацию деятельности системы мониторинга осуществляет администрация Варламовского сельсовета.

На объектном уровне организационно-методическое руководство и координацию деятельности системы мониторинга осуществляет теплоснабжающая организация.

* 1. Основными задачами проведения мониторинга являются:
* анализ соответствия запланированных мероприятий фактически осуществленным (оценка хода реализации);
* анализ соответствия фактических результатов, ее целям (анализ результативности);
* анализ соотношения затрат, направленных на реализацию с полученным эффектом (анализ эффективности);
* анализ влияния изменений внешних условий;
* анализ причин успехов и неудач выполнения;
* анализ эффективности организации выполнения;
* корректировка с учетом происходящих изменений, в том числе уточнение целей и задач.
  1. Основными этапами проведения мониторинга являются:
* определение целей и задач проведения мониторинга состояния систем теплоснабжения;
* формирование системы индикаторов, отражающих реализацию целей, развития систем теплоснабжения;
* формирование системы планово-отчетной документации, необходимой для оперативного контроля над реализацией, развития систем теплоснабжения, и периодичности предоставления информации;
* анализ полученной информации.
  1. Основными индикаторами, применяемыми для мониторинга развития систем теплоснабжения являются:
* объем выработки тепловой энергии;
* уровень загрузки мощностей теплоисточников;
* уровень соответствия тепловых мощностей потребностям потребителей тепловой энергии;
* удельный расход тепловой энергии на отопление 1 кв. метра за рассматриваемый период;
* удельные нормы расхода топлива на выработку тепловой энергии;
* удельные расход ресурсов на производство тепловой энергии;
* удельный расход ресурсов на транспортировку тепловой энергии;
* аварийность систем теплоснабжения (единиц на километр протяженности сетей);
* уровень платежей потребителей;
* уровень рентабельности.

1. Принципы проведения мониторинга состояния систем

теплоснабжения

* 1. Мониторинг состояния систем теплоснабжения является инструментом для своевременного выявления отклонений хода эксплуатации от намеченного плана и принятия обоснованных управленческих решений как в части корректировки хода эксплуатации, так и в части корректировки самой эксплуатации.
  2. Проведение мониторинга и оценки развития систем теплоснабжения базируется на следующих принципах:
* определенность - четкое определение показателей, последовательность измерений показателей от одного отчетного периода к другому;
* регулярность - проведение мониторинга достаточно часто и через равные промежутки времени;
* достоверность - использование точной и достоверной информации, формализация методов сбора информации.

1. **Сбор и систематизация информации**
   1. Система сбора данных мониторинга объединяет в себе все существующие методы наблюдения за тепловыми сетями на территории муниципального образования городского округа.
   2. На объектном уровне собирается следующая информация:
      1. Паспортная база данных технологического оборудования и тепловых сетей.
      2. Расположение смежных коммуникаций в 5-ти метровой зоне прокладки теплосети.
      3. Исполнительная документация в электронном виде.
      4. Данные о грунтах в зоне прокладки теплосети (грунтовые воды, суффозионные грунты).
      5. Данные о проведенных ремонтных работах на объектах теплоснабжения.
      6. Данные о техническом перевооружении объектов теплоснабжения.
      7. Реестр учета аварийных ситуаций, возникших на объектах теплоснабжения, с указанием наименования объекта, адреса объекта, причин, приведших к возникновению аварийной ситуации, мер, принимаемых по ликвидации аварийных ситуаций, а также при отключении потребителей от теплоснабжения период отключения и перечень отключенных потребителей.

3.3. На муниципальном уровне собирается следующая информация:

1. Данные о проведенных ремонтных работах на объектах теплоснабжения.
2. Данные о техническом перевооружении объектов теплоснабжения.
3. Реестр учета аварийных ситуаций, возникших на объектах теплоснабжения, с указанием наименования объекта, адреса объекта, причин, приведших к возникновению аварийной ситуации, мер, принимаемых по ликвидации аварийных ситуаций, а также при отключении потребителей от теплоснабжения период отключения и перечень отключенных потребителей.
   1. Теплоснабжающая организация ежемесячно до 5 числа, месяца, следующего за отчетным, предоставляет в администрацию муниципального образования городского округа информацию в соответствии с пунктами 3.2.5; 3.2.6 и 3.2.7 настоящего мониторинга.
4. Анализ информации и формирование рекомендаций
   1. Основными этапами анализа информации о состоянии систем теплоснабжения являются:

- описание фактической ситуации (фактическое значение индикаторов на момент сбора информации, описание условий внешней среды);

- анализ ситуации в динамике (сравнение фактического значения индикаторов на момент сбора информации с точкой отсчета);

- сравнение затрат и эффектов;

- анализ успехов и неудач;

- анализ влияния изменений внешних условий;

- анализ эффективности эксплуатации;

- выводы;

- рекомендации.

* 1. Основными методами анализа информации являются:

- количественные - обработка количественных данных с помощью формализованных математических операций (расчет средних и относительных величин, корреляционный анализ, регрессионный анализ и т.д.);

- качественные - интерпретация собранных ранее данных, которые невозможно оценить количественно и проанализировать с помощью формализованных математических методов (метод экспертных оценок).

* 1. Анализ данных мониторинга на муниципальном уровне проводится специалистами администрации муниципального образования , на объектном уровне - специалистами теплоснабжающей организации.

4.4.Данные мониторинга накладываются на актуальные паспортные характеристики объекта в целях выявления истинного состояния объекта, исключения ложной информации.

**АДМИНИСТРАЦИЯ ВАРЛАМОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**БОЛОТНИНСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**03.09.2021 с.Варламово № 43**

**Об утверждении Плана действий по ликвидации последствий аварийных ситуаций с применением электронного моделирования аварийных ситуаций на территории Варламовского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области**

В соответствии с ч. 4 ст. 20 Федерального закона от 27.07.2010 №190-ФЗ «О теплоснабжении», Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12 марта 2013 года № 103 «Об утверждении правил оценки готовности к отопительному периоду», администрация Варламовского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области

п о с т а н о в л я е т:

1.Утвердить План действий по ликвидации последствий аварийных ситуаций с применением электронного моделирования аварийных ситуаций на территории Варламовского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области согласно приложению.

2.Опубликовать данное постановление в официальном вестнике Варламовского сельсовета и разместить на сайте администрации Варламовского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области в сети Интернет.

3.Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава Варламовского сельсовета

Болотнинского района Новосибирской области А.В.Приболовец

Приложение

К постановлению администрации

Варламовского сельсовета

Болотнинского района

Новосибирской области

от 03.09.2021 № 43

**План**

**действий по ликвидации последствий аварийных ситуаций с применением электронного моделирования аварийных ситуаций на территории Варламовского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области**.

**1. Общие положения**

1. План действия по ликвидации последствий аварийных ситуаций в системах теплоснабжения с учетом взаимодействия тепло-, электро-, водоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии и служб жилищно-коммунального хозяйства (далее - План) разработан в целях:

-  определения возможных сценариев возникновения и развития аварий, конкретизации технических средств и действий производственного персонала и спецподразделений по локализации аварий;

- координации деятельности администрации Варламовского сельсовета и ресурсоснабжающих организаций при решении вопросов, связанных с ликвидацией аварийных ситуаций на системах жизнеобеспечения на территории Варламовского сельсовета;

- создания благоприятных условий для успешного выполнения мероприятий по ликвидации аварийной ситуации;

- бесперебойного удовлетворения  потребностей  населения при ликвидации аварийной ситуации.

2. Настоящий План обязателен для выполнения исполнителями и потребителями коммунальных услуг, тепло- и ресурсоснабжающими организациями, выполняющими ремонт объектов жилищно-коммунального хозяйства на территории Варламовского сельсовета.

3. Основной задачей администрации Варламовского сельсовета, организаций жилищно-коммунального и топливно- энергетического хозяйства является обеспечение устойчивого тепло-, водо-, электроснабжения потребителей, поддержание необходимых параметров энергоносителей и обеспечение нормативного температурного режима в зданиях с учетом их назначения и платежной дисциплины энергопотребления.

4. Ответственность за предоставление коммунальных услуг, взаимодействие диспетчеров, дежурных (при наличии) организаций жилищно-коммунального комплекса, ресурсоснабжающих организаций и администрации Варламовского сельсовета определяется в соответствии с действующим законодательством.

5. Взаимоотношения теплоснабжающих организаций с исполнителями коммунальных услуг и потребителями определяются заключенными между ними договорами и действующим федеральным и краевым законодательством. Ответственность исполнителей коммунальных услуг, потребителей и теплоснабжающей организации определяется балансовой принадлежностью инженерных сетей и фиксируется в акте, прилагаемом к договору разграничения балансовой принадлежности инженерных сетей и эксплуатационной ответственности сторон.

Исполнители коммунальных услуг и потребители должны обеспечивать:

- своевременное и качественное техническое обслуживание и ремонт теплопотребляющих систем, а также разработку и выполнение, согласно договору на пользование тепловой энергией, графиков ограничения и отключения теплопотребляющих установок при временном недостатке тепловой мощности или топлива на источниках теплоснабжения;

- допуск работников специализированных организаций, с которыми заключены договоры на техническое обслуживание и ремонт теплопотребляющих систем, на объекты в любое время суток.

**2. План ликвидации аварийной ситуации составляется в целях:**

-  определения возможных сценариев возникновения и развития аварий, конкретизации технических средств и действий производственного персонала и спецподразделений по локализации аварий;

- создания благоприятных условий для успешного выполнения мероприятий по ликвидации аварийной ситуации;

- бесперебойного удовлетворения  потребностей  населения при ликвидации аварийной ситуации.

Риски возникновения аварий, масштабы и последствия

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Ввид аварии | Причина возникновения аварии | Масштаб аварии и последствия | Уровень реагирования | примечание |
| Оостановка котельной | Прекращение подачи электроэнергии | Прекращение циркуляции воды в систему отопления всех потребителей, понижение температуры в зданиях, размораживание тепловых сетей и отопительных батарей | муниципальный локальный |  |
| Оостановка котельной | Прекращение подачи топлива | Прекращение подачи горячей воды в систему отопления всех потребителей, понижение температуры в зданиях. | муниципальный локальный |  |
| Ппорыв тепловых сетей | Предельный износ сетей, гидродинамичес-кие удары | Прекращение подачи горячей воды в систему отопления всех потребителей,  понижение температуры в зданиях и домах, размораживание тепловых сетей и отопительных батарей | муниципальный |  |

Наиболее вероятными причинами возникновения аварий и сбоев в работе могут   послужить:

-перебои в подаче электроэнергии;

-износ оборудования;

-неблагоприятные погодно-климатические явления;

-человеческий фактор.

**3.**  **Этапы организации работ по локализации и ликвидации последствий аварийных ситуаций на объектах электро – водо - теплоснабжения:**

**первый этап** – принятие экстренных мер по локализации и ликвидации последствий аварий и передача информации (оповещение) согласно инструкциям (алгоритмам действий по видам аварий) дежурного диспетчера единой дежурно-диспетчерской службы Болотнинского района Новосибирской области (далее ЕДДС), взаимодействующих структур и органов повседневного управления силами и средствами, привлекаемых к ликвидации аварийных ситуаций:

1) Дежурная смена и/или аварийно-технические группы, звенья организаций электро – водо - теплоснабжения: немедленно приступают к локализации и ликвидации аварийной ситуации (проводится разведка, определяются работы) и оказанию помощи пострадавшим.

2) С получением информации об аварийной ситуации старший расчета формирования выполняет указание дежурного (диспетчера) на выезд в район аварии.

3) Руководители аварийно-технических групп, звеньев, прибывшие в зону аварийной ситуации первыми, принимают полномочия руководителей работ по ликвидации аварии и исполняют их до прибытия руководителей работ, определенных планами действий по предупреждению и ликвидации аварий, органами местного самоуправления, руководителями организаций, к полномочиям которых отнесена ликвидация аварийной ситуации.

4) Собирается первичная информация и передаётся, в соответствии с инструкциями (алгоритмами действий по видам аварийных ситуаций) оперативной группе.

5) Проводится сбор руководящего состава администрации поселения и объектов ЖКХ и производится оценка сложившейся обстановки с момента аварии.

6) Определяются основные направления и задачи предстоящих действий по ликвидации аварий.

7) Руководителями ставятся задачи оперативной группе.

8) Организуется круглосуточное оперативное дежурство и связь с подчиненными, взаимодействующими органами управления и ЕДДС.

**второй этап** – принятие решения о вводе режима аварийной ситуации и оперативное планирование действий:

1) Проводится уточнение характера и масштабов аварийной ситуации, сложившейся обстановки и прогнозирование ее развития.

2) Разрабатывается план-график проведения работ и решение о вводе режима аварийной ситуации.

3) Определяется достаточность привлекаемых к ликвидации аварии сил и средств.

4) По мере приведения в готовность привлекаются остальные имеющиеся силы и средства.

**третий этап** – организация проведения мероприятий по ликвидации аварий и первоочередного жизнеобеспечения пострадавшего населения:

1) Проводятся мероприятия по ликвидации последствий аварии и организации первоочередного жизнеобеспечения населения.

2) Руководитель оперативной группы готовит отчет о проведенных работах и представляет его Главе Варламовского сельсовета.

После ликвидации аварийной ситуации готовятся:

- решение об отмене режима аварийной ситуации;

- при техногенной - акт установления причин аварийной ситуации;

- документы на возмещение ущерба.

**4. Организация управления ликвидацией аварий на тепло-производящих    объектах и тепловых сетях**

Для организации работы взаимодействующих органов при возникновении аварии создаются оперативные и рабочие группы (штабы).Координацию работ по ликвидации аварии на  муниципальном уровне осуществляет комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности при администрации Варламовского сельсовета, на объектовом уровне – руководитель организации, осуществляющей эксплуатацию объекта.

Органами повседневного управления территориальной подсистемы являются:

- на межмуниципальном уровне — ЕДДС по вопросам сбора, обработки и обмена информации, оперативного реагирования и координации действий дежурных, диспетчеров организаций (далее ДО) (при наличии), расположенных на территории муниципального района, единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее ТП РСЧС):

- на муниципальном уровне – ответственный специалист администрации Варламовского сельсовета,

- на объектовом уровне – дежурные, диспетчеры  организаций (при наличии).

Размещение органов повседневного управления осуществляется на стационарных пунктах управления, оснащаемых техническими средствами управления, средствами связи, оповещения и жизнеобеспечения, поддерживаемых в состоянии постоянной готовности к использованию.

**5.  Силы и средства для ликвидации аварий тепло-производящих объектов и тепловых сетей**

 В режиме повседневной деятельности на объектах ЖКХ осуществляется дежурство специалистов, операторами  котельных.

Время готовности к работам по ликвидации аварии- 45 мин.

При возникновении крупномасштабной аварии, срок ликвидации последствий более 12 часов.

При ликвидации последствий аварийных ситуаций применяется электронное моделирование аварийной ситуации с использованием имеющихся программных комплексов и автоматических систем управления.

1. **Резервы финансовых и материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций и их последствий**.

Для ликвидации аварий создаются и используются:

резервы финансовых и материальных ресурсов муниципального образования, резервы финансовых материальных ресурсов организаций.

Объемы резервов финансовых ресурсов (резервных фондов) определяются ежегодно и утверждаются нормативным правовым актом и должны обеспечивать проведение аварийно-восстановительных работ в нормативные сроки.

1. **Порядок действий по ликвидации аварий на тепло-производящих объектах и тепловых сетях**

В зависимости от вида и масштаба аварии принимаются неотложные меры по проведению ремонтно-восстановительных и других работ направленных на недопущение размораживания систем теплоснабжения и скорейшую подачу теплоэнергии в дома и социально значимые объекты.

Планирование и организация ремонтно-восстановительных работ на тепло-производящих объектах (далее — ТПО) и тепловых сетях (далее – ТС) осуществляется руководством организации, эксплуатирующей ТПО (ТС).

Принятию решения на ликвидацию аварии предшествует оценка сложившейся обстановки, масштаба аварии и возможных последствий.

Работы проводятся на основании нормативных и распорядительных документов оформляемых организатором работ.

К работам привлекаются аварийно — ремонтные бригады, специальная техника и оборудование организаций, в ведении которых находятся ТПО (ТС) в круглосуточном режиме, посменно.

О причинах аварии, масштабах и возможных последствиях, планируемых сроках ремонтно-восстановительных работ, привлекаемых силах и средствах руководитель работ информирует ЕДДС не позднее 20 минут с момента происшествия.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п\п | Мероприятия | | срок исполнения | | Исполнитель |
| При возникновении аварии на коммунальных системах жизнеобеспечения | | | | | |
| 11 | При поступлении информации (сигнала) в ЕДДС организаций об аварии на коммунально-технических системах жизнеобеспечения населения:  определение объема последствий аварийной ситуации (количество населенных пунктов, жилых домов, котельных, водозаборов, учреждений здравоохранения, учреждений с круглосуточным пребыванием маломобильных групп населения);  принятие мер по бесперебойному обеспечению теплом и электроэнергией объектов жизнеобеспечения населения муниципального образования;организация электроснабжения объектов жизнеобеспечения населения по обводным каналам;организация работ по восстановлению линий электропередач и систем жизнеобеспечения при авариях на них;принятие мер для обеспечения электроэнергией учреждений здравоохранения, учреждений с круглосуточным пребыванием маломобильных групп населения. | Ннемедленно | | Дежурные, диспетчера, руководители объектов **э**лектро –, водо -, теплоснабжения | |
| 22 | Проверка работоспособности автономных источников питания и поддержание их в постоянной готовности, отправка автономных источников питания для обеспечения электроэнергией котельных, насосных станций, учреждений здравоохранения, учреждений с круглосуточным пребыванием маломобильных групп населения;  подключение дополнительных источников энергоснабжения (освещения) для работы в темное время суток;обеспечение бесперебойной подачи тепла в жилые кварталы. | Ч  (0ч. 30 мин.- 01.ч.00 мин) | | Аварийно-технические звенья, группы | |
| 33 | При поступлении сигнала в ЕДДС Болотнинского района об аварии на коммунальных системах жизнеобеспечения:доведение информации до заместителя Главы руководителя рабочей группы (его зама) оповещение и сбор рабочей и оперативной группы | Ннемедленно  Ч + 1ч.30мин. | | Инспектор ЕДДС | |
| 44 | Проведение расчетов по устойчивости функционирования систем отопления в условиях критически низких температур при отсутствии энергоснабжения и выдача рекомендаций в администрации и ДО муниципальных образований района. | Ч + 2ч.00мин. | | рабочая и оперативная группа | |
| 55 | Организация работы оперативной группы | Ч+2ч. 30 мин. | | Руководитель оперативной группы | |
| 66 | Выезд оперативной группы МО в населенный пункт, в котором произошла авария. Проведение анализа обстановки, определение возможных последствий аварии и необходимых сил и средств для ее ликвидации Определение количества потенциально опасных предприятий, предприятий с безостановочным циклом работ, котельных, учреждений здравоохранения, учреждений с круглосуточным пребыванием маломобильных групп населения, попадающих в зону возможной аварийной ситуации. | Ч+(2ч. 00 мин -  -3 час.00мин). | | Руководитель рабочей группы | |
| 77 | Организация населения круглосуточного дежурства руководящего состава поселения | Ч+3ч.00мин. | | Оперативная группа | |
| 88 | Организация и проведение работ по ликвидации аварии на коммунальных системах жизнеобеспечения. | Ч+3ч. 00 мин. | | Руководитель Оперативной группы | |
| 19 | Оповещение населения об аварии на коммунальных системах жизнеобеспечения (при необходимости) | Ч+3ч. 00 мин. | | Инспектор ЕДДС | |
| 110 | Принятие дополнительных мер по обеспечению устойчивого функционирования отраслей и объектов экономики, жизнеобеспечению населения. | Ч+3ч.00мин. | | Руководитель, рабочей и  оперативной группы | |
| 111 | Организация сбора и обобщения информации:  о ходе развития аварии и проведения работ по ее ликвидации;  о состоянии безопасности объектов жизнеобеспечения сельских (городских) поселений;  о состоянии отопительных котельных, тепловых пунктов, систем энергоснабжения, о наличии резервного топлива. | Ччерез каждые  1 час (в течении первых суток)  2 2 часа  ( в последующие сутки). | | Инспектор ЕДДС и оперативная группа | |
| 112 | Организация контроля за устойчивой работой объектов и систем жизнеобеспечения населения. | В ходе ликвидации аварии. | | Руководитель Оперативной группы | |
| 113 | Проведение мероприятий по обеспечению общественного порядка и обеспечение беспрепятственного проезда спецтехники в районе аварии. | Ч+3 ч 00 мин. | | МО МВД России | |
| 114 | Доведение информации до  рабочей группы о ходе работ по ликвидации аварии и необходимости привлечения дополнительных сил и средств. | Ч + 3ч.00 мин. | | Руководитель Оперативной группы | |
| 115 | Привлечение дополнительных сил и средств, необходимых для ликвидации аварии на коммунальных системах жизнеобеспечения. | Ч + 3ч.00 мин | | По решению  рабочей группы | |

О сложившейся обстановке население информируется администрацией Варламовского сельсовета эксплуатирующей организацией.

В случае необходимости привлечения дополнительных сил  
и средств к работам, руководитель работ докладывает Главе муниципального образования, председателю комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности при администрации Варламовского сельсовета, ЕДДС.

При угрозе возникновения чрезвычайной ситуации в результате аварии (аварийном отключении коммунально-технических систем жизнеобеспечения населения в жилых домах на сутки и более, а также в условиях критически низких температур окружающего воздуха) работы координирует комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности при администрации Варламовского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области.

**8. Порядок действий при аварийном отключении коммунально-технических систем жизнеобеспечения населения.**

\*Ч – время и дата возникновении аварии на коммунальных системах жизнеобеспечения

**АДМИНИСТРАЦИЯ ВАРЛАМОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**БОЛОТНИНСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

03.09.2021 с.Варламово № 44

**Об утверждении порядка ликвидации аварийных ситуаций в системах теплоснабжения с учётом взаимодействия теплоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии Варламовского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области на 2021-2022 год**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь ст. 6 Федерального закона от 27.07.2010 № 190- ФЗ «О теплоснабжении»

п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить порядок ликвидации аварийных ситуаций в системах теплоснабжения с учётом взаимодействия теплоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии Варламовского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области на 2021-2022 год.

2. Опубликовать настоящее постановление в официальном вестнике Варламовского сельсовета и разместить на официальном сайте администрации Варламовского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава Варламовского сельсовета

Болотнинского района

Новосибирской области А.В.Приболовец

Утвержден

Постановлением администрации

Варламовского сельсовета

Болотнинского района

Новосибирской области

от 03.09.2021 № 44

**Порядок**

**ликвидации аварийных ситуаций в системах теплоснабжения с учётом взаимодействия теплоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии Варламовского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области на 2021-2022**

Понятия, используемые в настоящем порядке ликвидации аварийных ситуаций в системах теплоснабжения с учётом взаимодействия теплоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии Варламовского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области:

авария – технологические нарушения на теплоснабжающем, теплосетевом объекте, приведшие к разрушению сооружений и (или) технических устройств, применяемых на теплоснабжающих, теплосетевых объектах, неконтролируемому взрыв и (или) выбросу опасных веществ, отклонению от установленного режима работы теплоснабжающего, теплосетевого объекта, полному или частичному ограничению режима потребления тепловой энергии, возникновению или угрозе возникновения аварийного режима работы системы теплоснабжения.

инцидент - отказ или повреждение технических устройств, применяемых на теплоснабжающем, теплосетевом объекте, отклонение от установленного режима технологического процесса.

**Раздел 1**

**Краткая характеристика тепловых сетей, потребителей тепловой энергии и оценка возможной обстановки при возникновении аварий**

**1.1.Климат и погодно-климатические явления оказывающие влияние на эксплуатацию тепловых сетей**

1. Климат – резко-континентальный. Зима суровая, с резкими перепадами дневной и ночной температур. Территория Варламовского сельсовета постоянно подвергается воздействию ветров. Порой они приближаются к ураганным. Происходит это зимой и летом, при этом наносится ущерб зданиям, с/х угодьям, объектам сельхоз назначения, линиям электропередач. В зимних условиях это сопровождается снежными заносами и нарушением сообщения между населенными пунктами Варламовского сельсовета и поселениями. Таким образом, можно сделать вывод о том, что на территории Варламовского сельсовета постоянно существует угроза возникновения чрезвычайной ситуации по причинам техногенного, природного характера, а также в результате халатной деятельности человека.

**1.2.Мероприятия, осуществляемые главой Варламовского сельсовета, по предупреждению ЧС и снижению последствий аварий, катастроф и стихийных бедствий. Ориентировочный объем предстоящих аварийно- спасательных и других неотложных работ.**

Для предупреждения и снижения последствий, возможных ЧС техногенного, природного, связанных с авариями, катастрофами и стихийными бедствиями в целях оказания своевременной помощи пострадавшим и защите населения, материальных ценностей, а также проведения АСДНР, администрацией Варламовского сельсовета организованы следующие мероприятия:

- определен состав сил и средств ГО. Оповещение сил и средств, населения осуществляется по утвержденной схеме с использованием стационарной проводной телефонной связи. Управление силами и средствами осуществляет председатель КЧС Варламовского сельсовета через штаб ГО и ЧС и оперативную группу;

- постановлением администрации Варламовского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области определен резерв материальных и денежных ресурсов для предупреждения и ликвидации ЧС природного и техногенного характера;

- для своевременного оповещения членов КЧС, сил и средств звена РСЧС, населения создана группа оповещения;

- для эвакуации населения из районов возможных ЧС привлекается весь имеющийся автотранспорт объектов экономики, частных лиц и в т.ч. выделяемый ЭПК района, попадающих в зону возможных ЧС;

Для предупреждения возможных ЧС, связанных с:

- авариями на коммунальных системах жизнеобеспечения, газоснабжения, электроэнергетических системах – ежегодно в подготовительный период к зиме выполняется комплекс мероприятий по ремонту, обслуживанию и подготовке к эксплуатации систем жизнеобеспечения в зимний период;

- возможными пожарами – нештатная добровольная пожарная команда выполняет комплекс противопожарных мероприятий, по распоряжению главы администрации организуется круглосуточное дежурство сил и средств для тушения пожаров;

ежегодно в преддверии весеннего паводка разрабатывается и выполняется комплекс противопаводковых мероприятий, направленных на предупреждение гидродинамических аварий.

Вывод: Планируемые мероприятия по предупреждению ЧС и ликвидации их возможных последствий позволяют максимально предупредить возможные ЧС и в короткие сроки ликвидировать их последствия.

При возникновении на территории сельсовета аварий, катастроф и стихийных бедствий объявляется режим функционирования ЧРЕЗВЫЧАЙНАЯ СИТУАЦИЯ.

Осуществляется оповещение и сбор руководящего состава сельсовета, приводятся в готовность и направляются к местам проведения АС и ДНР силы и средства ликвидации ЧС, оповещается население, уточняются данные о сложившейся обстановке и выполняются мероприятия:

**1. При авариях на системах теплоснабжения**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Мероприятие | Срок  исполнения | Привлекаемые силы | | Исполнитель  (руководитель формирования) |
| Сельсовета | Взаимо  действующие |
| 1 | Сообщение об аварии главе Варламовского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области | «Ч»+5 мин. |  |  | Баринов В.И. |
| 2 | Сообщение об аварии в ДДС района по тел. 01, 21-145, председателю КЧС и ПБ района по тел.22-842 | Немедленно по факту |  |  | Приболовец А.В. |
| 3 | Приведение в готовность аварийной бригады | «Ч»+ 15 |  | Аварийная бригада ООО «СТК» | Баринов В.И. |
| 4 | В зимнее время до организовать работу по сохранению систем теплоснабжения  (котельных, отопления, трубопроводов горячей о холодной воды). | «Ч»+ 20 |  | Аварийная бригада ООО «СТК» | Баринов В.И.. |
| 5 | Выяснить неисправность системы. Силами ремонтной бригады организовать ремонт. | «Ч»+ 20 |  | Аварийная бригада ООО «СТК» | Баринов В.И. |
| 6 | При невозможности ликвидировать аварию собственными силами запросить помощь в КЧС и ПБ района | По факту |  |  | Приболовец А.В. |
| 7 | Представление донесений по формам 2/ЧС-4/ЧС председателю КЧС и ПБ района | По срокам в соответствии с Табелем срочных донесений МЧС России |  |  | Приболовец А.В. |

**Состав сил, привлекаемых для выполнения мероприятий:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Формирование | Состав сил: | | Руководитель (старший) формирования | Примечание |
| личный состав  (чел.) | единиц техники |
| 1 | Аварийная бригада Болотнинского района, выделенная по решению КЧС и ПБ района | 4 | 1 |  |  |

Взаимодействие по обеспечению поселения теплоснабжением организовать с ДДС района, КЧС и ПБ района, по действующим каналам связи через, постоянно дежурящего в администрации у телефона Сорц Н.А.

Управление восстановлением теплоснабжения поселения буду осуществлять лично с администрации поселения. Мой заместитель – Макаров Р.Н.

**ХАРАКТЕРИСТИКА**

**потребителей тепловой энергии, теплоснабжающих объектов и протяженности теплосетей**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Муниципальное образование | Число потребителей тепловой энергии  (строений) | Число теплоснабжающих объектов  (котельных) | Потребляемое горючее | | Протяжен тепловых сетей (км) |
| Газ/мазут | Уголь/дрова |
| Варламовское | 8 | 2 | - | уголь | 0,8 |

ПЕРЕЧЕНЬ

отапливаемых:

1. МКУК КДО с.Варламово
2. Библиотека с.Варламово
3. Больше-Черновская ООШ
4. Клуб д.Большая Чёрная
5. Библиотека д.большая Чёрная
6. Варламовская СОШ
7. ФАП
8. Жилой дом

Потребности в топливе удовлетворяются за счет двух котельных, работающей на угле.

**РИСКИ ВОЗНИКНОВЕНИЯ АВАРИЙ, МАСШТАБЫ И ПОСЛЕДСТВИЯ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Вид аварии | Причина возникновения аварии | Масштаб аварии и последствия | Уровень реагирования | Примечание |
| Остановка котельной | Прекращение подачи электроэнергии | Прекращение циркуляции воды в систему отопления всех потребителей, понижение температуры в зданиях, размораживание тепловых сетей и отопительных батарей | муниципальный |  |
| Остановка котельной | Прекращение подачи топлива | Прекращение подачи горячей воды в систему отопления всех потребителей, понижение температуры в зданиях и домах | локальный |  |
| Порыв тепловых сетей | Предельный износ сетей,  гидродинамические удары | Прекращение подачи горячей воды в систему отопления всех потребителей, понижение температуры в зданиях, размораживание тепловых сетей и отопительных батарей | муниципальный |  |

Выводы из обстановки:

Наиболее вероятными причинами возникновения аварий и сбоев в работе могут послужить:

-перебои в подаче электроэнергии;

- износ оборудования

-неблагоприятные погодно-климатические явления;

-человеческий фактор.

**РАЗДЕЛ II**

**Организация работ**

**2.1. Организация управления ликвидацией аварий на тепло-производящих объектах и тепловых сетях.**

Координацию работ по ликвидации аварии на муниципальном уровне осуществляет комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности поселения, на объектовом уровне – руководитель организации, осуществляющей эксплуатацию объекта.

Органами повседневного управления территориальной подсистемы являются:

на межмуниципальном уровне - единая дежурно-диспетчерская служба (далее - ЕДДС) Болотнинского муниципального района по вопросам сбора, обработки и обмена информации, оперативного реагирования и координации совместных действий дежурно-диспетчерских и аварийно-диспетчерских служб (далее - ДДС, АДС) организаций, расположенных на территории муниципального района, оперативного управления силами и средствами аварийно-спасательных и других сил постоянной готовности в условиях чрезвычайной ситуации (далее-ЧС).

-на муниципальном уровне – ответственный специалист муниципального образования;

-на объектовом уровне – руководитель организации.

**2.2. Силы и средства для ликвидации аварий тепло-производящих объектов и тепловых сетей**

Обслуживание котельной осуществляется:

1. работниками МКП «ДЕЗ ЖКУ» Варламовского мо

Время готовности к работам по ликвидации аварии- 45 мин.

При возникновении крупномасштабной аварии, аварии со сроками ликвидации последствий более 12 часов МКП «ДЕЗ ЖКУ» Варламовского мо создана группировка сил и средств.

**Резервы финансовых и материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций и их последствий**

Для ликвидации аварий создаются и используются:

-резервы финансовых и материальных ресурсов администрации Варламовского сельсовета;

-резервы финансовых материальных ресурсов организаций.

Объемы резервов финансовых ресурсов (резервных фондов) определяются ежегодно и утверждаются нормативным правовым актом и должны обеспечивать проведение аварийно-восстановительных работ в нормативные сроки.

**2.3. Порядок действий по ликвидации аварий на тепло-производящих объектах и тепловых сетях**

В зависимости от вида и масштаба аварии принимаются неотложные меры по проведению ремонтно-восстановительных и других работ направленных на недопущение размораживания систем теплоснабжения и скорейшую подачу тепла в социально значимые объекты.

Планирование и организация ремонтно-восстановительных работ на тепло-производящих объектах (далее - ТПО) и тепловых сетях (далее – ТС) осуществляется руководством организации, эксплуатирующей ТПО (ТС).

Принятию решения на ликвидацию аварии предшествует оценка сложившейся обстановки, масштаба аварии и возможных последствий.

Работы проводятся на основании нормативных и распорядительных документов оформляемых организатором работ.

К работам привлекаются аварийно - ремонтные бригады, специальная техника и оборудование организаций, в ведении которых находятся ТПО (ТС) в круглосуточном режиме, посменно.

О причинах аварии, масштабах и возможных последствиях, планируемых сроках ремонтно-восстановительных работ, привлекаемых силах и средствах руководитель работ информирует ЕДДС Болотнинского муниципального района не позднее 20 мин. с момента происшествия, ЧС, администрацию муниципального образования.

В случае необходимости привлечения дополнительных сил и средств к работам, руководитель работ докладывает Главе Варламовского сельсовета, председателю комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности поселения, ЕДДС Болотнинского муниципального района.

Утверждаю

Глава Варламовского сельсовета

Болотнинского района

Новосибирской области

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.В.Приболовец

**График**

**аварийного ограничения режима потребления тепловой энергии потребителей от систем теплоснабжения МКП «ДЕЗ ЖКУ» Варламовского мо Болотнинского района Новосибирской области**

В случае возникновения аварийных ситуаций на котельных и тепловых сетях: выход из строя котельной, нехватка подпиточной воды в системе по разным причинам, порыв по тепловым сетям с большой утечкой на тепловых сетях согласно «Правилам ограничения теплоносителя в РФ», утвержденных Постановлением Правительства РФ от 08.08.2012 № 808, вводится режим постоянного ограничения подачи тепловой энергии по потребителям

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование потребителя | Время ограничений | Примечание |
| 1 | Административные здания | С интервалом 2-3 часа | После отключения п 1 |

**«Пожарная безопасность объектов образования в новом учебном году»**

Одним из приоритетных направлений деятельности Отдела надзорной деятельности и профилактической работы по Болотнинскому району УНДиПР ГУ МЧС России по Новосибирской области, является осуществление мероприятий по контролю за соблюдением требований норм и правил пожарной безопасности в образовательных учреждениях района, а также поддержание пожаробезопасного состояния данных учреждений на должном, высоком уровне.

На территории Болотнинского района находится 32 образовательных учреждения. Из них 21- средние школы, 4- основные школы, 1- спортивная школа, 1- Дом Детства и Юношества, 1 - Педагогический колледж и 4 - детских сада. За 8 месяцев 2021 года Отделом надзорной деятельности и профилактической работы по Болотнинскому району проверено 23 учреждения образования в части соблюдения норм и правил пожарной безопасности. Всего проведено 22 плановые и 1 внеплановая выездная проверка.

По результатам мероприятий по надзору руководителям образовательных учреждений вручено 23 акта проверки и 5 предписаний об устранении нарушений требований пожарной безопасности.

Обеспечение пожарной безопасности в зданиях учебных учреждений достигается, прежде всего, установлением противопожарного режима и обучением обслуживающего персонала и учащихся мерам пожарной безопасности и действиям во время пожара.

Персональная ответственность за обеспечение пожарной безопасности в зданиях учебных учреждений в соответствии с действующим законодательством возлагается на их руководителей. Ответственность за пожарную безопасность отдельных помещений (кабинеты, мастерские, лаборатории), электросетей и т.п. определяет руководитель учреждения.

01 сентября 2021 в рамках проведения Всероссийского открытого урока «Основы безопасности жизнедеятельности» сотрудниками отдела надзорной деятельности и профилактической работы по Болотнинскому району (ОНДиПР) проведены уроки в общеобразовательных учреждениях.

В период с 01.09.2021 по 30.09.2021 в образовательных учреждениях на территории района проводится «Месячник безопасности». В рамках месячника сотрудники ОНДиПР по Болотнинскому району посещают многие образовательные учреждения района и принимают участие в проведении уроков ОБЖ.

Инспектор ОНДиПР

по Болотнинскому району

лейтенант внутренней службы Кельм Г.О.

|  |  |
| --- | --- |
| Соучредитель: администрация Варламовского сельсовета | Редакционный совет: Пономарева Л.А., Баринов В.И., Буторина Г.Д., Ходзинский В.В. |