**ОФИЦИАЛЬНОЕ ПЕРИОДИЧЕСКОЕ ПЕЧАТНОЕ ИЗДАНИЕ**

**ОФИЦИАЛЬНЫЙ ВЕСТНИК**

**ВАРЛАМОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Адрес: Новосибирская область, Болотнинский район, с.Варламово ул.Почтовая, 21 | Издается с мая 2009 года | № 6 | 15 мая  2020 года |

**АДМИНИСТРАЦИЯ ВАРЛАМОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**БОЛОТНИНСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**06.05.2020 с.Варламово № 28**

**О внесении изменений в постановление администрации Варламовского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области от 13.04.2016 № 34 «Об утверждении Административного регламента по проведению проверок при осуществлении муниципального лесного контроля на территории Варламовского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области» (с изм.: от 09.08.2016 № 87, от 09.04.2020 № 22)**

На основании Федерального закона РФ от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» администрация Варламовского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области

**п о с т а н о в ля е т:**

1. В подпункте в) пункта 1.10 и подпункте б) пункта 1.11 административного регламента слова «орган государственного контроля (надзора)» заменить на слова «орган муниципального контроля».
2. Подпункты в) и г) подпункта 2 пункта 3.3.1. административного регламента исключить.
3. Пункт 3.3.1. административного регламента дополнить подпунктом 3 следующего содержания: «3) приказ (распоряжение) руководителя органа государственного контроля (надзора), изданный в соответствии с поручениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и на основании требования прокурора о проведении внеплановой проверки в рамках надзора за исполнением законов по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям».
4. Административный регламент дополнить пунктом 1.12 следующего содержания: «Исчерпывающие перечни документов и (или) информации, необходимых для осуществления муниципального лесного контроля и достижения целей и задач проведения проверки:

а) исчерпывающий перечень документов и (или) информации, истребуемых в ходе проверки лично у проверяемого юридического лица, индивидуального предпринимателя:

- учредительные документы;

- документ, подтверждающий полномочия руководителя, представителя юридического лица (индивидуального предпринимателя);

- проект освоения лесов с положительным заключением государственной экспертизы на лесные участки, предоставленные в постоянное (бессрочное) пользование, аренду, на основании сервитута, публичного сервитута;

- лесную декларацию;

- отчет о защите лесов;

- отчет об использовании лесов;

- отчет об охране лесов от пожаров;

- отчет об охране лесов от загрязнения и иного негативного воздействия;

- отчет о воспроизводстве лесов и лесоразведении.

Документы представляются в виде копий, заверенных печатью (при ее наличии) и соответственно с подписью:

- индивидуального предпринимателя или его уполномоченного представителя,

 - руководителя, иного должностного лица юридического лица.

б) исчерпывающий перечень документов и (или) информации, запрашиваемых и получаемых в ходе проверки в рамках межведомственного информационного взаимодействия от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в соответствии с межведомственным перечнем:

- сведения из Единого государственного реестра юридических лиц;

- сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателе».

1. Опубликовать настоящее постановление в официальном вестнике Варламовского сельсовета и разместить на официальном сайте Варламовского сельсовета в сети Интернет.

Глава Варламовского сельсовета

Болотнинского района

Новосибирской области А.В.Приболовец

**АДМИНИСТРАЦИЯ ВАРЛАМОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**БОЛОТНИНСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**06.05.2020 с.Варламово № 29**

# О признании утратившими силу отдельных постановлений администрации Варламовского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области в сфере осуществления муниципального финансового контроля, внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита

В целях приведения муниципальных нормативных правовых актов в соответствие бюджетным законодательством, администрация Варламовского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области

**п о с т а н о в л я е т:**

1. Признать утратившим силу с 01.01.2020:

1.1. Постановление администрации Варламовского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области от 02.10.2017 № 82 «Об утверждении Порядка осуществления главными распорядителями (распорядителями) бюджетных средств, главными администраторами (администраторами) доходов бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета Варламовского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита»;

2. Признать утратившими силу с 01.07.2020:

2.1. Постановление администрации Варламовского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области от 07.02.2020 № 7 «Об утверждении Порядка осуществления органом внутреннего муниципального финансового контроля полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю в администрации Варламовского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области»;

2.2. Постановление администрации Варламовского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области от 08.12.2016 № 140 «Об утверждении Стандартов по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля Варламовского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области».

3. Опубликовать настоящее постановление в официальном вестнике Варламовского сельсовета и разместить на официальном сайте администрации Варламовского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области в сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Варламовского сельсовета

Болотнинского района Новосибирской области А.В.Приболовец

**АДМИНИСТРАЦИЯ ВАРЛАМОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**БОЛОТНИНСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**06.05.2020 с.Варламово № 30**

**Об утверждении порядка ведения муниципальной долговой книги Варламовского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Варламовского сельсовета, администрация Варламовского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области

**п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить Порядок ведения муниципальной долговой книги Варламовского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области*.*

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Опубликовать настоящее постановление в официальном вестнике Варламовского сельсовета и разместить на официальном сайте администрации Варламовского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области в сети «Интернет».

Глава Варламовского сельсовета

Болотнинского района Новосибирской области А.В.Приболовец

УтвержденО

постановлением администрации

Варламовского сельсовета

Болотнинского района

Новосибирской области

от 06.05.2020 № 30

**Порядок ведения муниципальной долговой книги Варламовского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области**

1. Настоящим Порядком определяется процедура ведения муниципальной долговой книги Варламовского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области (далее – муниципальная долговая книга), в том числе состав информации, вносимой в муниципальную долговую книгу, порядок и срок ее внесения.

2. Ведение муниципальной долговой книги осуществляет администрация Варламовского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области.

3. Муниципальная долговая книга ведется в электронном виде   
по форме, установленной приложением к настоящему Порядку.

4. Муниципальная долговая книга состоит из четырех разделов, соответствующих видам долговых обязательств:

1) долговые обязательства по муниципальным ценным бумагам;

2) долговые обязательства по бюджетным кредитам, привлеченным в местный бюджет от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

3) долговые обязательства по кредитам, полученным муниципальным образованием от кредитных организаций;

4) долговые обязательства по муниципальным гарантиям.

5. Долговое обязательство регистрируется в муниципальной долговой книге в валюте долга.

6. Каждое долговое обязательство регистрируется отдельно и имеет собственный регистрационный номер. Присваиваемый долговому обязательству регистрационный номер состоит из семи знаков в формате «X‑XX/XXXX», где «X» – порядковый номер раздела муниципальной долговой книги, «XX» – две последние цифры года, в течение которого возникло долговое обязательство, «XXXX» – порядковый номер долгового обязательства в разделе муниципальной долговой книги.

Внутри разделов регистрационные записи осуществляются в хронологическом порядке нарастающим итогом.

7. Информация о долговых обязательствах вносится в муниципальную долговую книгу в срок, не превышающий пяти рабочих дней с момента возникновения, изменения или прекращения соответствующего долгового обязательства.

8. Учет долговых обязательств ведется на основании кредитных договоров, договоров о предоставлении бюджетных кредитов, договоров   
о предоставлении муниципальных гарантий, дополнительных соглашений   
к соответствующим договорам, правовых актов администрации Варламовского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области об эмиссии отдельного выпуска муниципальных ценных бумаг.

9. Документы, указанные в пункте 8 настоящего Порядка, представляются лицами, их подписавшими, бухгалтеру администрации Варламовского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области*,* ответственному за ведение муниципальной долговой книги, в течение двух рабочих дней со дня их подписания.

10. Бухгалтер администрации Варламовского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области*,* ответственный за ведение муниципальной долговой книги не позднее 1 февраля года, следующего за отчетным, в муниципальной долговой книге, содержащей сведения о долговых обязательствах муниципального образования по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным, заполняет строки, предназначенные для итоговых показателей по каждому разделу муниципальной долговой книги и по муниципальной долговой книге в целом. При этом указанные итоговые показатели, выраженные в различной валюте, указываются отдельно по каждой валюте, в которой выражены соответствующие долговые обязательства.

11. После подсчета итоговых показателей в соответствии с пунктом 10 настоящего Порядка, но не позднее 1 февраля года, следующего   
за отчетным, муниципальная долговая книга печатается на бумажном носителе, подписывается главой Варламовского сельсовета Болотнинского района Новосибирской областии передается на постоянное хранение в составе годовой отчетности об исполнении бюджета муниципального образования.

12. После выполнения действий, предусмотренных пунктом 11 настоящего Порядка, сведения о погашенных долговых обязательствах из муниципальной долговой книги исключаются.

13. Информация о долговых обязательствах, отраженных в муниципальной долговой книге, подлежит передаче в министерство финансов и налоговой политики Новосибирской области в соответствии с приказом министерства финансов и налоговой политики Новосибирской области от 04.12.2017 № 67-НПА «Об организации передачи министерству финансов и налоговой политики Новосибирской области информации о долговых обязательствах, отраженной в муниципальных долговых книгах муниципальных образований Новосибирской области».

14. Информация о долговых обязательствах, отраженных в муниципальной долговой книге, юридическим и физическим лицам, являющимся кредиторами муниципального образования Варламовского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области, представляется администрацией Варламовского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области на основании письменного запроса заинтересованного лица в форме выписки из муниципальной долговой книги в срок, не превышающий пяти рабочих дней со дня получения запроса.

**АДМИНИСТРАЦИЯ ВАРЛАМОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**БОЛОТНИНСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**07.05.2020 с.Варламово № 32**

**О внесении изменений в постановление администрации Варламовского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области от 07.12.2018 № 147 «Об утверждении Порядка составления и ведения сводной бюджетной росписи местного бюджета Варламовского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области, бюджетных росписей главных распорядителей (распорядителей) средств местного бюджета и главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета» (с изм.: от 02.08.2019 № 74)**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации администрация Варламовского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области,

**п о с т а н о в л я е т**:

1. В пункте 3 Порядка слова «либо уполномоченным сотрудником» исключить.
2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Варламовского сельсовета

Болотнинского района

Новосибирской области А.В.Приболовец

**АДМИНИСТРАЦИЯ ВАРЛАМОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**БОЛОТНИНСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**07.05.2020 с.Варламово № 33**

**О внесении изменений в постановление администрации Варламовского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области от 07.12.2018г. № 146 «Об утверждении Порядка составления и ведения кассового плана исполнения бюджета Варламовского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области»**

**(с изм.: от 02.08.2019 № 73)**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации администрация Варламовского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области,

**п о с т а н о в л я е т**:

1. В пункте 3 Порядка слова «либо уполномоченным сотрудником» исключить.
2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Варламовского сельсовета

Болотнинского района

Новосибирской области А.В.Приболовец

**АДМИНИСТРАЦИЯ ВАРЛАМОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**БОЛОТНИНСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

07.05.2020 с.Варламово № 34

**О внесении изменений в постановление администрации Варламовского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области от 07.02.2020 № 3 «Об утверждении Порядка исполнения решения о применении бюджетных мер принуждения за совершение бюджетного нарушения»**

В соответствии со статьёй 306.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации администрация Варламовского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области

**п о с т а н о в л я е т:**

1. Абзац 1 пункта 3 Порядка читать в новой редакции «Под уведомлением о применении бюджетных мер принуждения понимается документ органа муниципального финансового контроля, обязательный к рассмотрению финансовым органом, содержащий сведения о выявленных бюджетных нарушениях, предусмотренных [главой 30](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_351031/63c75243150ad4ebe4c18e9733183bbb2ec3ea9c/#dst3764) Бюджетного Кодекса, и об объемах средств, использованных с указанными нарушениями, по каждому бюджетному нарушению (без учета объемов средств, использованных с этими бюджетными нарушениями и возмещенных в доход соответствующего бюджета до направления уведомления о применении бюджетных мер принуждения).
2. Абзац 2 пункта 3 Порядка исключить.
3. Пункт 3 Порядка дополнить абзацем 2 и 3 следующего содержания: «При выявлении в ходе контрольного мероприятия бюджетных нарушений, предусмотренных [главой 30](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_351031/63c75243150ad4ebe4c18e9733183bbb2ec3ea9c/#dst3764) Бюджетного Кодекса, орган внешнего муниципального финансового контроля направляет не позднее 30 календарных дней со дня окончания контрольного мероприятия уведомление о применении бюджетных мер принуждения финансовому органу, а копию такого уведомления - участнику бюджетного процесса, в отношении которого проводилось данное контрольное мероприятие.

В случае неустранения бюджетного нарушения, предусмотренного [главой 30](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_351031/63c75243150ad4ebe4c18e9733183bbb2ec3ea9c/#dst3764) Бюджетного Кодекса и указанного в представлении, орган внутреннего муниципального финансового контроля направляет в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня окончания срока исполнения представления, уведомление о применении бюджетных мер принуждения финансовому органу, а копию такого уведомления - участнику бюджетного процесса, в отношении которого проводилась проверка (ревизия)».

1. Абзац 3 Порядка считать абзацем 4.
2. Пункт 5 Порядка читать в новой редакции «Решение о применении бюджетных мер принуждения, предусмотренных [главой 30](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_351031/63c75243150ad4ebe4c18e9733183bbb2ec3ea9c/#dst3764) Бюджетного Кодекса, подлежит принятию в течение 30 календарных дней после получения финансовым органом уведомления о применении бюджетных мер принуждения или уведомления о применении бюджетных мер принуждения, содержащего уточненные сведения, и исполнению в срок до одного года со дня принятия указанного решения.

По решению финансового органа муниципального образования срок исполнения бюджетной меры принуждения, указанный в [абзаце первом](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_351031/8058ff10995158f4706e578b5ff37b362ea79f57/#dst4998)  пункта 306.2 Бюджетного кодекса, может быть продлен в [случаях и на условиях](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_344060/#dst100011), установленных соответствующим финансовым органом в соответствии с [общими требованиями](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_339485/#dst100009), определенными Правительством Российской Федерации».

1. Опубликоватьнастоящее постановление в официальном вестнике Варламовского сельсовета и разместить на официальном сайте администрации Варламовского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
2. Постановление вступает в силу со дня его опубликования.
3. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава Варламовского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области А.В.Приболовец \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Соучредитель: администрация Варламовского сельсовета | Редакционный совет: Пономарева Л.А., Баринов В.И., Буторина Г.Д., Ходзинский В.В. |