**ОФИЦИАЛЬНОЕ ПЕРИОДИЧЕСКОЕ ПЕЧАТНОЕ ИЗДАНИЕ**

**ОФИЦИАЛЬНЫЙ ВЕСТНИК**

 **ВАРЛАМОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Адрес: Новосибирская область, Болотнинский район, с.Варламово ул.Почтовая, 21 | Издается с мая 2009 года | № 17 | 21 ноября 2022 года |

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ВАРЛАМОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**БОЛОТНИНСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

**Тридцать первой сессии (шестого созыва)**

**03.11.2022 с.Варламово № 77**

**О внесении изменений в решение Совета депутатов Варламовского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области от 10.11.2020 № 11 «Об утверждении Перечня муниципальных услуг, предоставляемых администрацией Варламовского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области» (с изм.: 14.12.2020 № 18)**

 На основании части 1 статьи 11, части 1 статьи 12 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставлении государственных и муниципальных услуг» и Устава Варламовского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области

**Совет депутатов Варламовского сельсовета решил:**

1. Исключить пункт 1 Перечня муниципальных услуг, предоставляемых администрацией Варламовского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области.
2. Дополнить Перечень муниципальных услуг, предоставляемых администрацией Варламовского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области подпунктам 23 и 24 следующего содержания:

|  |  |
| --- | --- |
| № п/п | Наименование муниципальных услуг |
| 23 | Предоставление в аренду имущества муниципальной казны без проведения торгов |
| 24 | Дача письменных разъяснений налогоплательщикам по вопросам применения нормативных правовых актов муниципального образования о местных налогах и сборах |

 2. Опубликовать настоящее решение в официальном вестнике Варламовского сельсовета и разместить на официальном сайте Варламовского сельсовета в сети Интернет.

 3. Контроль за исполнением данного решения оставляю за собой.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Глава Варламовского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области  А.В.Приболовец  |  | Председатель Совета депутатовВарламовского сельсоветаБолотнинского района Новосибирской области  С.М.Андронова  |

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ВАРЛАМОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**БОЛОТНИСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

**Тридцать первой сессии (шестого созыва)**

**03.11.2022 с. Варламово № 78**

**О внесении изменений в решение Совета депутатов Варламовского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области от 24.11.2014 № 159 «Об установлении на территории Варламовского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области налога на имущество физических лиц с 2015 года» (с изменениями от 25.05.2015, от 07.10.2015 № 14, от 23.05.2018 № 122, от 29.10.2018 № 136, от 23.04.2019 № 159, от 19.12.2019 № 185, от 15.12.2021 № 53)**

 В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Налоговым кодексом Российской Федерации, руководствуясь Уставом Варламовского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области, Совет депутатов Варламовского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области

**р е ш и л**:

1. Пункт 2 решения признать утратившим силу.
2. Подпункты 3.1, 3.2 пункта 3 решения отменить.
3. Опубликовать данное решение в периодическом печатном издании «Официальный вестник Варламовского сельсовета» и на официальном сайте Варламовского сельсовета.

Председатель Совета депутатов Глава Варламовского сельсовета

Варламовского сельсовета Болотнинского района

Болотнинского района Новосибирской области

Новосибирской области

 С.М.Андронова А.В.Приболовец

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ВАРЛАМОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**БОЛОТНИСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

**Тридцать первой сессии (шестого созыва)**

**03.11.2022 с. Варламово № 79**

О внесении изменений в решение Совета депутатов Варламовского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области от 27.11.2020 № 14 «Об определении налоговых ставок, порядка и срока уплаты земельного

налога с 2021 года»

 В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Налоговым Кодексом Российской Федерации, Уставом Варламовского сельсовета, Совет депутатов Варламовского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области

**р е ш и л**:

1. В пункте 6 решения слова «и распространяется на правоотношения, связанные с уплатой земельного налога за налоговый период 2020 года» исключить.
2. Приложение к решению «Ставки земельного налога» читать в новой редакции:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Категория земель и (или) разрешенное использование земельного участка | Налоговая ставка (%) |
| 1 | Отнесенные к землям сельскохозяйственного назначения или к землям в составе зон сельскохозяйственного использования в населенных пунктах и используемых для сельскохозяйственного производства  | 0,2 |
| 2 | Занятые жилищным фондом и объектами инженерной инфраструктуры жилищного- коммунального комплекса (за исключением доли в праве на земельный участок, приходящийся на объект, не относящийся к жилищному фонду и к объектам инженерной инфраструктуры жилищного -коммунального комплекса ) или приобретенных (предоставленных) для жилищного строительства (за исключением земельных участков, приобретенных (предоставленных) для индивидуального жилищного строительства, используемых в предпринимательской деятельности) | 0,3 |
| 3. | Не используемых в предпринимательской деятельности, приобретенных (предоставленных) для ведения [личного подсобного хозяйства](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_304239/#dst100022), садоводства или огородничества, а также земельных участков общего назначения, предусмотренных Федеральным [законом](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_367294/#dst0) от 29 июля 2017 года N 217-ФЗ "О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» | 0,3 |
| 4. | Ограниченные в обороте в соответствии с законодательством Российской Федерации, предоставленные для обеспечения обороны, безопасности и таможенных нужд.  | 0,3 |
| 5. | Прочие земельные участки | 1,5 |

1. В наименовании решения слова «и срока» исключить.
2. Решение опубликовать в официальном вестнике Варламовского сельсовет» и разместить официальном сайте администрации Варламовского сельсовета в сети Интернет.

Председатель Совета депутатов Глава Варламовского сельсовета

Варламовского сельсовета Болотнинского района

Болотнинского района Новосибирской области

Новосибирской области

 С.М.Андронова А.В.Приболовец

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ВАРЛАМОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**БОЛОТНИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

**Тридцать первой сессии (шестого созыва)**

**03.11.2022 с.Варламово № 80**

**Об утверждении Порядка подведения итогов продажи муниципального имущества и порядка заключения с покупателем договора купли-продажи муниципального имущества без объявления цены**

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», руководствуясь постановлением Правительства РФ от 22.07.2002 № 549 «Об утверждении Положений об организации продажи государственного или муниципального имущества посредством публичного предложения и без объявления цены», Федеральным законом от 06.12.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Варламовского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области, Совет депутатов Варламовского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области

**р е ш и л**:

1. Утвердить Порядок подведения итогов продажи муниципального имущества Варламовского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области без объявления цены и заключения с покупателем договора купли-продажи муниципального имущества Варламовского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области без объявления цены.
2. Опубликовать настоящее постановление в официальном вестнике Варламовского сельсовета, разместить на официальном сайте администрации Варламовского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области в сети Интернет.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Председатель Совета депутатов Глава Варламовского сельсовета

Варламовского сельсовета Болотнинского района

Болотнинского района Новосибирской области

Новосибирской области

 С.М.Андронова А.В.Приболовец

Приложение

к решению Совета депутатов

сельского поселения

Варламовского сельсовета

Болотнинского муниципального района

Новосибирской области

от 03.10.2022 № 80

# ПОРЯДОК

**подведения итогов продажи муниципального имущества Варламовского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области без объявления цены и заключения с покупателем договора купли-продажи муниципального имущества Варламовского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области без объявления цены**

# I. Общее положение

1.1.Настоящий Порядок разработан в соответствии с [Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества»](http://docs.cntd.ru/document/901809128), [Положением об организации продажи государственного или муниципального имущества посредством публичного предложения и без объявления цены](http://docs.cntd.ru/document/901823159), утвержденным [постановлением Правительства Российской Федерации от 22.07.2002 г. № 549](http://docs.cntd.ru/document/901823159).

1.2. Настоящий Порядок подведения итогов продажи муниципального имущества Варламовского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области без объявления цены и заключения с покупателем договора купли-продажи муниципального имущества Варламовского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области без объявления цены (далее – Порядок) определяет процедуру подведение итогов продажи муниципального имущества Варламовского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области без объявления цены (далее именуется соответственно – имущество и продажа) и заключения с покупателем договора купли-продажи муниципального имущества Варламовского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области без объявления цены.

1.3. Продажу имущества, подведение итогов продажи без объявления цены осуществляет администрация Варламовского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области (далее - администрация).

1.4. Администрация Варламовского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области в процессе подготовки и проведения продажи имущества:

а) устанавливает срок приема заявок на приобретение имущества (дата и время начала и окончания приема заявок), а также дату подведения итогов продажи имущества;

б) организует подготовку и размещение информационного сообщения о продаже имущества в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет») в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом от 21.12.2001 г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» и настоящим Порядка;

в) принимает заявки юридических и физических лиц на приобретение имущества, а также прилагаемые к ним предложения о цене приобретения имущества и другие документы по описи, представленной претендентом;

г) ведет учет заявок и предложений о цене приобретения имущества путем их регистрации в установленном продавцом порядке;

д) уведомляет претендента об отказе в рассмотрении поданной им заявки и предложения о цене приобретения имущества или о признании его покупателем имущества;

е) заключает с покупателем договор купли-продажи имущества;

ж) производит расчеты с покупателем;

з) организует подготовку и размещение информационного сообщения об итогах продажи имущества в сети «Интернет» в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» и настоящим Порядком;

и) обеспечивает передачу имущества покупателю и совершает необходимые действия, связанные с переходом права собственности на него;

к) осуществляет иные функции, предусмотренные Федеральным законом № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» и настоящим Порядком;

1.5. Функции, предусмотренные пунктом 1.4. настоящего Порядка, являются исключительными функциями продавца и не могут быть переданы иным лицам, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

1.6. В соответствии с ч.1 ст.5 Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества покупателем муниципального имущества могут быть любые физические и юридические лица, за исключением:

- государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений;

- юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов, кроме случаев, предусмотренных ст.25настоящего Федерального закона;

- юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) (далее – офшорные компании);

- юридических лиц, в отношении которых офшорной компанией или группой лиц, в которую входит офшорная компания, осуществляется контроль.

 В силу п.п. 1.2 ч.8 ст.11 Федерального закона «О защите конкуренции» под контролем в настоящей статье, в статьях 11.1 и 32 настоящего Федерального закона понимается возможность физического или юридического лица прямо или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) определять решения, принимаемые другим юридическим лицом, посредством одного или нескольких следующих действий:

1. Распоряжением более чем пятьюдесятью процентами общего количества голосов, приходящих на голосующие акции (доли), составляющие уставный (складочный) капитал юридического лица;
2. Осуществление функций исполнительного органа юридического лица.

**II. Порядок организации приема заявок и предложений о цене приобретения имущества**

2.1. Заявки со всеми прилагаемыми к ним документами направляются продавцу по адресу, указанному в информационном сообщении, или подаются непосредственно по месту приема заявок.

Продавец осуществляет прием заявок в течение указанного в информационном сообщении срока.

Срок приема заявок должен быть не менее 25 календарных дней. Определенная продавцом дата подведения итогов продажи имущества указывается в информационном сообщении.

2.2. Форма бланка заявки утверждается продавцом и приводится в информационном сообщении.

В заявке должно содержаться обязательство претендента заключить договор купли-продажи имущества по предлагаемой им цене.

Предложение о цене приобретения имущества прилагается к заявке в запечатанном конверте. Предлагаемая претендентом цена приобретения имущества указывается цифрами и прописью. В случае если цифрами и прописью указаны разные цены, принимается во внимание цена, указанная прописью.

Претендент вправе подать только одно предложение о цене приобретения имущества.

К заявке также прилагаются документы по перечню, указанному в информационном сообщении, и опись прилагаемых документов в двух экземплярах, один из которых остается у продавца, другой, с отметкой продавца о приеме заявки и прилагаемых к ней документов, - у претендента.

2.3. При приеме заявки продавец:

а) удостоверяет личность претендента или его полномочного представителя и проверяет надлежащее оформление документа, удостоверяющего право полномочного представителя действовать от имени претендента;

б) рассматривает заявки с прилагаемыми к ним документами на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации.

2.4. Продавец отказывает претенденту в приеме заявки в случае, если:

а) заявка представлена по истечении срока приема заявок, указанного в информационном сообщении;

б) заявка представлена лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

в) заявка оформлена с нарушением требований, установленных продавцом;

г) представлены не все документы, предусмотренные информационным сообщением, либо они оформлены ненадлежащим образом;

д) представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем имущества в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Указанный перечень оснований для отказа в приеме заявки является исчерпывающим.

Сотрудник продавца, осуществляющий прием документов, делает на экземпляре описи документов, остающемся у претендента, отметку об отказе в приеме заявки с указанием причины отказа и заверяет ее своей подписью. Непринятая заявка с прилагаемыми к ней документами возвращается в день ее получения продавцом претенденту или его полномочному представителю под расписку либо по почте (заказным письмом).

2.5. Принятые заявки и предложения о цене приобретения имущества продавец регистрирует в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера и указанием даты и времени ее поступления.

Зарегистрированная заявка является поступившим продавцу предложением (офертой) претендента, выражающим его намерение считать себя заключившим с продавцом договор купли-продажи имущества по предлагаемой претендентом цене приобретения.

Претендент не вправе отозвать зарегистрированную заявку, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

# III. Подведение итогов продажи муниципального имущества без объявления цены

3.1. По результатам рассмотрения представленных документов администрация Варламовского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области принимает по каждой зарегистрированной заявке отдельное решение о рассмотрении предложений о цене приобретения имущества. Указанное решение оформляется протоколом об итогах продажи имущества.

3.2. Для определения покупателя имущества администрация вскрывает конверты с предложениями о цене приобретения имущества. При вскрытии конвертов с предложениями могут присутствовать подавшие их претенденты или их полномочные представители.

3.3. Покупателем имущества признается:

а) при принятии к рассмотрению одного предложения о цене приобретения имущества - претендент, подавший это предложение;

б) при принятии к рассмотрению нескольких предложений о цене приобретения имущества - претендент, предложивший наибольшую цену за продаваемое имущество;

в) при принятии к рассмотрению нескольких одинаковых предложений о цене приобретения имущества - претендент, заявка которого была зарегистрирована ранее других.

3.4. Протокол об итогах продажи имущества должен содержать:

а) сведения об имуществе;

б) общее количество зарегистрированных заявок;

в) сведения об отказах в рассмотрении предложений о цене приобретения имущества с указанием подавших их претендентов и причин отказов;

г) сведения о рассмотренных предложениях о цене приобретения имущества с указанием подавших их претендентов;

д) сведения о покупателе имущества;

е) цену приобретения имущества, предложенную покупателем;

ж) иные необходимые сведения.

3.5. Уведомления об отказе в рассмотрении поданного претендентом предложения о цене приобретения имущества и о признании претендента покупателем имущества выдаются соответственно претендентам и покупателю или их полномочным представителям под расписку в день подведения итогов продажи имущества либо высылаются в их адрес по почте заказным письмом на следующий после дня подведения итогов продажи имущества день.

3.6. Если в указанный в информационном сообщении срок для приема заявок ни одна заявка не была зарегистрирована либо по результатам рассмотрения зарегистрированных заявок ни одно предложение о цене приобретения имущества не было принято к рассмотрению, продажа имущества признается несостоявшейся, что фиксируется в протоколе об итогах продажи имущества.

3.7. Информационное сообщение об итогах продажи имущества Варламовского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области размещается в соответствии с требованиями [Федерального закона](http://internet.garant.ru/document?id=12025505&sub=15) от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» на [официальном сайте](http://internet.garant.ru/document?id=890941&sub=2782) в сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, а также не позднее рабочего дня, следующего за днем подведения итогов продажи имущества, - на официальный сайте администрации Варламовского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области в сети «Интернет».

# IV.Заключение договора купли-продажи

# муниципального имущества без объявления цены

4.1. Договор купли-продажи имущества заключается в течение 5 рабочих дней со дня подведения итогов продажи.

4.2. Договор купли-продажи имущества должен содержать все существенные условия, предусмотренные для таких договоров Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 21.12.2001 г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» и иными нормативными правовыми актами.

При продаже имущества Варламовского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области порядок и сроки перечисления денежных средств в счет оплаты приватизируемого имущества в бюджет сельского поселения определяются в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами.

В случае предоставления рассрочки оплата имущества осуществляется в соответствии с решением о предоставлении рассрочки.

В договоре купли-продажи предусматривается уплата покупателем неустойки в случае его уклонения или отказа от оплаты имущества.

4.3. При уклонении покупателя от заключения договора купли-продажи имущества в установленный срок покупатель утрачивает право на заключение такого договора. В этом случае продажа имущества признается несостоявшейся.

4.4. Факт оплаты имущества подтверждается выпиской со счета, указанного в информационном сообщении о проведении продажи имущества, подтверждающей поступление средств в размере и сроки, указанные в договоре купли-продажи имущества или решении о рассрочке оплаты имущества.

4.5. Администрация Варламовского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области обеспечивает получение покупателем документации, необходимой для государственной регистрации сделки купли-продажи имущества и государственной регистрации перехода права собственности, вытекающего из такой сделки.

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ВАРЛАМОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**БОЛОТНИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

**Тридцать первой сессии (шестого созыва)**

**03.11.2022 с.Варламово № 81**

**Об утверждении Положения о порядке разработки и принятия**

**планов и программ социально-экономического**

**развития Варламовского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области**

В соответствии с Федеральным законом [от 06.10.2003 № 131-ФЗ](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=96E20C02-1B12-465A-B64C-24AA92270007) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Совет депутатовВарламовского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области

**р е ш и л**:

1. Утвердить Положение о порядке разработки и принятия планов и программ социально-экономического развития Варламовского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее решение в официальном вестнике Варламовского сельсовета и разместить на официальном сайте администрации Варламовского сельсовета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Председатель Совета депутатов Глава Варламовского сельсовета

Варламовского сельсовета Болотнинского района

Болотнинского района Новосибирской области

Новосибирской области

 С.М.Андронова А.В.Приболовец

Приложение

к решению Совет депутатов

Варламовского сельсовета

 Болотнинского района

Новосибирской области

от 03.11.2022 № 81

**Положение**

**о порядке разработки и принятия планов и программ**

**социально-экономического развития Варламовского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области**

1. **Разработка и подготовка программ к рассмотрению Советом депутатов Варламовского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области**

1.1. Проекты программ развития Варламовского сельсовета (далее по тексту – Программ), отчеты об их исполнении вносятся на рассмотрение в Совет депутатов Варламовского сельсовета (далее по тексту – Совет депутатов) Главой Варламовского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области (далее по тексту – главой поселения).

 1.2. Проект Программы считается внесенным в Совет депутатов со дня его регистрации в Совете депутатов.

1.3. Председатель Совета депутатов направляет проект Программы (отчет об исполнении Программы) в структурные подразделения: комиссии, определяя при этом головную комиссию (далее по тексту – комиссию) в соответствии с вопросами ее ведения, а также на правовую экспертизу.

1.4. Правовая экспертиза проекта Программы (отчета об исполнении Программы) проводится в течение 10 календарных дней со дня внесения проекта в Совет депутатов в целях проверки его соответствия Конституции Российской Федерации, федеральному законодательству, законодательству Новосибирской области, Уставу Варламовского сельсовета.

1.5.               Комиссия Совета депутатов рассматривает проект Программы, по результатам рассмотрения готовит поправки, замечания и предложения к проекту. По каждой поправке, замечанию и предложению должно быть представлено мотивированное обоснование. Поправки, замечания и предложения направляются на рассмотрение главе поселения. Глава поселения в течение 25 календарных дней направляет в Совет депутатов доработанный проект Программы с учетом поправок и предложений, рекомендованных к включению в проект Программы, а в случае их отклонения – с обоснованием отклонения.

1.6. Поступивший в Совет депутатов доработанный проект Программы направляется в комиссию, которая на очередном заседании принимает решение о включении в проект повестки дня очередной сессии Совета депутатов вопроса о вынесении проекта Программы с учетом согласованных поправок на публичные слушания. Публичные слушания по проекту Программы проводятся в порядке, определенном положением о порядке проведения публичных слушаний.

1.7. Вопрос о рассмотрении проекта Программы (отчета об исполнении Программы), подготовленного к рассмотрению на сессии Совета депутатов, включается в повестку дня очередной сессии.

В состав материалов к проекту Программы включаются:

а) проект решения Совета депутатов об утверждении Программы;

б) решение комиссии;

в) результаты публичных слушаний.

**2. Рассмотрение проекта Программы (отчета об исполнении программы) на сессии Совета депутатов**

2.1.              Обсуждение проекта Программы (отчета об исполнении Программы) на сессии Совета депутатов начинается с доклада о проекте Программы, а также содоклада представителя комиссии. В содокладе представителя содержится анализ поправок, внесенных в процессе рассмотрения проекта Программы (замечания, высказанные в ходе рассмотрения отчета об исполнении Программы), а также информация о результатах публичных слушаний.

В процессе обсуждения не могут вноситься и быть рассмотрены предложения об изменениях, дополнениях и поправках к проекту Программы.

2.2.              По результатам обсуждения Совет депутатов принимает решение.

**3. Внесение изменений в Программу развития Варламовского сельсовета**

3.1. Проект изменения в Программу вносится в Совет депутатов Варламовского сельсовета главой поселения и направляется председателем Совета депутатов в комиссию в соответствии с вопросами её ведения.

Порядок работы с проектом изменения в Программу определяется комиссией в соответствии с пунктами 1.5 - 1.7 настоящего Положения.

Порядок работы с проектами изменений в Программы, предусматривающими изменения объемов финансирования соответствующих программ на очередной финансовый год, определяется в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Положения.

3.2. Проекты изменений в Программы, предусматривающие изменения объемов финансирования соответствующих Программ на очередной финансовый год, внесенные в Совет депутатов, направляются председателем Совета депутатов в комиссию, в соответствии с вопросами её ведения, которая определяет порядок работы с данными изменениями. Поправки и предложения, внесенные при рассмотрении указанных изменений в Программы, могут быть связаны только с изменением объемов финансирования соответствующих Программ на очередной финансовый год. Предложения и поправки должны обязательно сопровождаться внесением соответствующих поправок в проект бюджета Варламовского сельсовета на очередной финансовый год.

3.3. Проект решения о внесении изменений в Программу с учетом изменений рассматривается на сессии Совета депутатов одновременно с принятием решения о местном бюджете на очередной финансовый год.

**4. Рассмотрение проекта плана социально экономического развития Варламовского сельсовета и отчета о его реализации**

4.1. Проект плана социально-экономического развития Варламовского сельсовета (далее по тексту – проект Плана) поступает в Совет депутатов одновременно с проектом бюджета Варламовского сельсовета на очередной финансовый год и подлежит рассмотрению Советом депутатов.

4.2. Поступивший в Совет депутатов проект Плана направляется в комиссию, которая на очередном заседании принимает решение о включении в проект повестки дня очередной сессии Совета депутатов вопроса о вынесении проекта Плана на публичные слушания. Публичные слушания по проекту Плана проводятся в порядке, определенном положением о порядке проведения публичных слушаний.

4.3. Вопрос о рассмотрении проекта Плана, подготовленного к рассмотрению на сессии Совета депутатов, включается в повестку дня очередной сессии Совета депутатов.

В состав материалов к проекту Плана включаются:

а) проект решения Совета депутатов об утверждении Плана;

б) решение комиссии;

в) результаты публичных слушаний.

4.4. Обсуждение вопроса на сессии Совета депутатов начинается с доклада главы поселения либо по поручению главы поселения другим должностным лицом, а также с доклада представителя комиссии. В докладе представителя комиссии содержится информация о результатах публичных слушаний.

4.5. По результатам обсуждения вопроса о проекте Плана Совет депутатов принимает решение.

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ВАРЛАМОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**БОЛОТНИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

**Тридцать первой сессии (шестого созыва)**

**03.11.2022 с.Варламово № 82**

**О внесении изменений в решение Совета депутатов Варламовского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области от 26.10.2016**

**№ 58 «Об утверждении Положения о предоставлении депутатами Совета депутатов Варламовского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их**

**супруги (супруга) и несовершеннолетних детей и порядке их размещения на официальном сайте администрации Варламовского сельсовета**

**Болотнинского района Новосибирской области»**

 **(с изм. : от 07.07.2021 № 32)**

 На основании Федерального закона от 03.12.2012 № 230 «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности и иных лиц их доходам» (в ред. ФЗ от 30.12.2020), Совет депутатов Варламовского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области

**р е ш и л:**

1. Внести следующие изменения в решение Совета депутатов Варламовского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области от 26.10.2016 № 58 «Об утверждении Положения о представлении депутатами Совета депутатов Варламовского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и имущественных обязательствах их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»:
	1. Наименование решения, пункте 1.2 решения, приложении № 2 - наименование Положения дополнить текстом следующего содержания: «и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования»;
	2. Абзац 1 пункта 2 приложения № 2 читать в новой редакции: «На официальном сайте размещаются и общероссийским средствам массовой информации предоставляются следующие сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера депутатов, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей:»;
	3. Приложение № 2 – порядок дополнить пунктом 8 следующего содержания: «Лицо, назначенное главой Варламовского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области:

а) в течение трех рабочих дней со дня поступления запроса от общероссийского средства массовой информации сообщает о нем депутату Варламовского сельсовета, в отношении которого поступил запрос;

б) в течение семи рабочих дней со дня поступления запроса от общероссийского средства массовой информации обеспечивает предоставление ему сведений, указанных в пункте 2 настоящего порядка, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте».

1. Опубликовать настоящее решение в «Официальном вестнике Варламовского сельсовета» и разместить на официальном сайте администрации Варламовского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области.

Председатель Совета депутатов Глава Варламовского сельсовета

Варламовского сельсовета Болотнинского района

Болотнинского района Новосибирской области

Новосибирской области

 С.М.Андронова А.В.Приболовец

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВСЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ВАРЛАМОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**БОЛОТНИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

Тридцать первой сессии (шестого созыва)

от 03.11.*2022* с.Варламово № 83

О внесении изменений в решение Совета депутатов Варламовского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области от 14.02.2017

 № 66 «О нормативах формирования расходов на оплату труда выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих и (или) содержание органа местного самоуправления Варламовского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области с 2017 года» (с изм.: от 22.01.2018 № 108, от 23.05.2018 № 121, от 28.12.2018 № 149, от 28.10.2019

№ 181, от 25.09.2020 № 8, от 11.10.2021 № 46, от 22.07.2022 № 73)

 В соответствии с постановлением Губернатора Новосибирской области от 19.07.2022 г. № 127-ДСП Совет депутатов Варламовского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области

**р е ш и л**:

1. Внести в решение Совета депутатов Варламовского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области от 14.02.2017 г. № 66 «О нормативах формирования расходов на оплату труда выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих и (или) содержание органа местного самоуправления Варламовского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области с 2017 года» следующие изменения:

1.1. В пункте 1.4. Положения слова «3220,00 рублей» заменить на «3349,00 рублей».

1.2. Подпункт 3 пункта 3.3. Положения читать в новой редакции: «3.5. Ежемесячная надбавка за классный чин устанавливается муниципальному служащему персонально в соответствии с занимаемой должностью муниципальной службы в пределах группы должностей муниципальной службы в следующих размерах:

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование классного чина муниципальных служащих** | **Норматив ежемесячной надбавки за классный чин муниципальных служащих, рублей.** |
| Советник муниципальной службы 1 класса | 1742 |
| Советник муниципальной службы 2 класса | 1659 |
| Советник муниципальной службы 3 класса | 1582 |
| Секретарь муниципальной службы 1 класса | 1298 |
| Секретарь муниципальной службы 2 класса | 1229 |
| Секретарь муниципальной службы 3 класса | 1009 |

 Ежемесячная надбавка за классный чин устанавливается с момента присвоения муниципальному служащему классного чина муниципальной службы».

 2. Опубликовать настоящее решение в официальном вестнике Варламовского сельсовета и разместить на официальном сайте администрации Варламовского сельсовета в сети Интернет.

 3. Решение вступает в силу с 1 октября 2022 года.

Глава Варламовского сельсовета Председатель Совета депутатов

Болотнинского района Варламовского сельсовета

Новосибирской области Болотнинского района

 Новосибирской области

 А.В.Приболовец С.М. Андронова

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ВАРЛАМОВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ**

**БОЛОТНИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

**Тридцать первой сессии (шестого созыва)**

**03.11.2022 с.Варламово № 84**

**О внесении изменений в решение Совета депутатов Варламовского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области от 10.04.2020 № 200 «Об утверждении Положения о порядке проведения конкурса**

**по отбору кандидатур на должность Главы Варламовского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области» (с изм.: от 23.06.2020 № 206, от 16.09.2021 № 38)**

В соответствии со статьей 19 Устава Варламовского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области Совет депутатов Варламовского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области

**р е ш и л**:

1. Внести в Положение о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Варламовского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области*,* утвержденное решением Совета депутатов Варламовского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области от 10.04.2020 г. № 200 следующие изменения:

1) в пункте 3.1:

а) подпункт 6 после слова «преступления,» дополнить словами «а также осужденные за совершение указанных преступлений, судимость которых снята или погашена, - до истечения пяти лет со дня снятия или погашения судимости,»;

б) подпункт 8 после слова «гражданство» дополнить словом «(подданство)»;

в) подпункт 12 после слов «частью первой статьи 127.2,» дополнить словами «частью второй статьи 133, частью первой статьи 134,», после слова «преступления,» дополнить словами «а также осужденные к лишению свободы за совершение указанных преступлений, судимость которых снята или погашена,».

2) в приложении 2 пункт 4 анкеты изложить в следующей редакции:

«4. Гражданство (подданство). Если изменяли, то укажите, когда и по какой причине. Если помимо гражданства Российской Федерации имеете также гражданство (подданство) иностранного государства либо вид на жительство или иной документ, подтверждающий право на постоянное проживание гражданина на территории иностранного государства, - укажите».

2. Опубликовать настоящее решение в официальном вестнике Варламовского сельсовета и разместить на официальном сайте администрации Варламовского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области в сети «Интернет».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Председатель Совета депутатовВарламовского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области |  | Глава Варламовского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_С.М.Андронова |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.В.Приболовец |

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ВАРЛАМОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**БОЛОТНИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

**Тридцать второй сессии (шестого созыва)**

**15.11.2022 с.Варламово № 85**

 **«Об утверждении проекта бюджета Варламовского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов»**

**Статья 1. Основные характеристики бюджета Варламовского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов**

1. Утвердить основные характеристики бюджета Варламовского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области на 2023 год:

 1) прогнозируемый общий объем доходов местного бюджета в сумме 9218,4 тыс. руб., в том числе объем безвозмездных поступлений в сумме 7501,9 тыс. руб., из них объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в сумме 7501,9 тыс. руб., в том числе объем субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, в сумме 4676,7 тыс. руб.

 2) общий объем расходов местного бюджета в сумме 9218,4 тыс. руб.

 3) дефицит местного бюджета в сумме 0,0 тыс. руб.

2. Утвердить основные характеристики бюджета Варламовского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области на плановый период 2024 и 2025 годов:

1) прогнозируемый общий объем доходов местного бюджета на 2024 год в сумме 3673,9 тыс. руб., в том числе объем безвозмездных поступлений в сумме 1855,1 тыс. руб., из них объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в сумме 1855,1 тыс. руб., в том числе объем субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, в сумме 131,7 тыс. руб., и на 2025 год в сумме 4040,9 тыс. руб., в том числе объем безвозмездных поступлений в сумме 1927,9 тыс. руб., из них объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в сумме 1927,9 тыс. руб., в том числе объем субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, в сумме 136,7 тыс. руб.;

2) общий объем расходов местного бюджета на 2023 год в сумме 9218,4 тыс. руб., в том числе условно утвержденные расходы в сумме 88,6 тыс. руб., и на 2025 год в сумме 4040,9 тыс. руб., в том числе условно утвержденные расходы в сумме 195,2 тыс. руб.;

3) дефицит местного бюджета на 2024 год в сумме 0,0 руб., дефицит местного бюджета на 2025 год в сумме 0,0 руб.

**Статья 2. Нормативы распределения** **доходов между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, не установленные бюджетным Законодательством Российской Федерации**

Утвердить нормативы распределения доходов между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, не установленные бюджетным Законодательством Российской Федерации на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов в случае, если они не установлены Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральным законом о федеральном бюджете, законами Новосибирской области, принятыми в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации, согласно приложения 1 к настоящему Решению.

**Статья 3. Формирование доходов местного бюджета**

1. Установить, что доходы бюджета Варламовского сельсовета на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов, формируются за счет доходов от предусмотренных законодательством Российской Федерации о налогах и сборах федеральных налогов и сборов, в том числе от налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами, а также пеней и штрафов по ним, неналоговых доходов, а также за счет безвозмездных поступлений.

2. Утвердить «Доходы бюджета Варламовского сельсовета на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов»:

1) на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов приложение 2 к настоящему Решению;

**Статья 4. Бюджетные ассигнования местного бюджета на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов**

1. Утвердить в пределах общего объема расходов, установленного статьей 1 настоящего Решения, распределение бюджетных ассигнований:

 1) по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программ и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов бюджетов на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов согласно приложению 3 к настоящему Решению.

2. Утвердить ведомственную структуру расходов бюджета Варламовского сельсовета на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов согласно приложению 4 к настоящему Решению.

3. Установить размер резервного фонда администрации Варламовского сельсовета на 2023 год в сумме 27,1 тыс. руб., в плановом периоде 2024 года в сумме 11,0 тыс. руб., 2025 года в сумме 12,1 тыс. руб.

4. Установить общий объем бюджетных ассигнований, направленных на исполнение публичных нормативных обязательств, на 2023 год в сумме 108,4 тыс. руб., на 2024 год в сумме 108,4 тыс. руб. и на 2025 год в сумме 108,4 тыс. руб.

 5.Утвердитьобъем и распределение бюджетных ассигнований бюджета Варламовского сельсовета, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов согласно приложению 5 к настоящему Решению.

 6. Установить, что субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям и физическим лицам - производителям товаров (работ, услуг) предоставляются на безвозмездной и безвозвратной основе в целях возмещения затрат или недополученных доходов в связи с производством (реализацией) товаров, выполнение работ, оказанием услуг в случаях, если их предоставление предусмотрено федеральным законодательством, законодательством Новосибирской области и (или) нормативными актами администрации Варламовского сельсовета, и в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных ведомственной структурой расходов бюджета поселения на 2023 год и на 2024 и 2025 годов по соответствующим

целевым статьям и виду расходов, согласно приложения 4 к настоящему Решению и в порядке, утвержденном администрацией Варламовского сельсовета.

**Статья 5. Особенности заключения и оплаты договоров (муниципальных контрактов)**

1. Заключение и оплата казенными, учреждениями и администрацией Варламовского сельсовета договоров, исполнение которых осуществляется за счет средств местного бюджета, производится в пределах утвержденных им лимитов бюджетных обязательств в соответствии с ведомственной классификацией расходов бюджета поселения и с учетом принятых и неисполненных обязательств.

2. Обязательства по договорам, исполнения которых осуществляется за счет средств местного бюджета, принятые казенными, бюджетными учреждениями и администрацией Варламовского сельсовета сверх утвержденных им лимитов бюджетных обязательств, не подлежат санкционированию органом, осуществляющим открытие и ведение лицевых счетов для учета операций по исполнению бюджета.

3. Установить, что казенные учреждения и органы местного самоуправления при заключении договоров (муниципальных контрактов) на поставку товаров (работ, услуг) вправе предусматривать авансовые платежи:

1) в размере 100 процентов суммы договора (контракта) - по договорам (контрактам):

а) о предоставлении услуг связи;

б) о подписке на печатные издания и об их приобретении;

в) об обучении на курсах повышения квалификации;

г) о приобретении авиа- и железнодорожных билетов, билетов для проезда городским и пригородным транспортом;

д) о приобретении путевок на санаторно-курортное лечение;

е) по договорам обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств;

2) в размере 30 процентов суммы договора (контракта), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, - по остальным договорам (контрактам);

3) в размере 100 процентов суммы договора (контракта) – по распоряжению администрации Варламовского сельсовета.

**Статья 6. Иные межбюджетные трансферты, передаваемые из бюджета Варламовского сельсовета:**

1. Утвердить объем иных межбюджетных трансфертов, передаваемых из бюджета Варламовского сельсовета в бюджет других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на 2022 год в сумме 41,2 тыс. руб., на 2022 год в сумме 19,6 тыс. руб., на 2023 год в сумме 16,7 тыс. руб., согласно приложения 6 к настоящему Решению.

**Статья 7. Дорожный фонд Варламовского сельсовета**

1. Утвердить объем бюджетных ассигнований дорожного фонда Варламовского сельсовета, согласно приложения 8:

1) на 2023 год в сумме 938,5 тыс. рублей;

2) на 2024 год в сумме 1013,4 тыс. рублей и на 2025 год в сумме 1193,0 тыс. рублей;

**Статья 8. Источники финансирования дефицита местного бюджета**

 Установить источники финансирования дефицита местного бюджета

на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов согласно Приложению 7 к настоящему Решению.

**Статья 9. Муниципальный внутренний долг администрации Варламовского сельсовета и расходы на его обслуживание**

1. Установить верхний предел муниципального внутреннего долга администрации Варламовского сельсовета на 1 января 2024 года в сумме 0,0 тыс. рублей, на 01 января 2025 года в сумме 0,0 тыс. руб. и на 01 января 2026 года в сумме 0,0 тыс. руб.
2. Установить предельный объем муниципального долга администрации Варламовского сельсовета на 2023 год в сумме 0,0 тыс. рублей, на 2024 год в сумме 0,0 тыс. руб. и на 2025 год в сумме 0,0 тыс. руб.

3. Установить объем расходов местного бюджета на обслуживание муниципального долга на 2023 год в сумме 0,0 тыс. рублей, в 2024 году в сумме 0,0 т. р. и 2025 году в сумме 0,0 т. р.

**Статья 10. Особенности использования остатков средств, предоставленных из областного бюджета в бюджет поселения**

Установить, что неиспользованные по состоянию на 01.01.2024 года целевые средства, переданные из областного бюджета в бюджет поселения, подлежат возврату в доход областного бюджета. Зачисление в доход областного бюджета неиспользованные остатки целевых средств могут быть возвращены в бюджет поселения при установлении наличия потребности в использовании их на те же цели, в соответствии с решением главных администраторов дохода областного бюджета от возврата неиспользованных остатках целевых средств.

**Статья 11. Софинансирование расходов, осуществляемых за счет средств областного бюджета**

Установить, что средства бюджета поселения, предусмотренные на условиях софинансирования расходов, осуществляемых за счет средств областного бюджета, расходуются в соответствии с установленными нормативами софинансирования расходов.

Объем указанных расходов бюджета поселения определяется в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных настоящим Решением, исходя из утвержденного объема средств областного бюджета на соответствующие цели, если иное не предусмотрено законами Новосибирской области, нормативными правовыми актами Правительства Новосибирской области, а также соглашениями, заключенными администрацией Варламовского сельсовета с областными исполнителями государственной власти Новосибирской области.

**Статья 12. Особенности исполнения местного бюджета в 2023 году**

1. Установить в соответствии с пунктом 8 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации следующие основания для внесения в 2022 году изменений в показатели сводной бюджетной росписи местного бюджета, связанные с особенностями исполнения местного бюджета и (или) перераспределения бюджетных ассигнований между получателями бюджетных средств местного бюджета:

1) перераспределение бюджетных ассигнований между разделами, подразделами, целевыми статьями и видами расходов классификации расходов бюджетов в случае создания, реорганизации, ликвидации муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий;

2) изменение бюджетной классификации расходов бюджетов Российской Федерации без изменения целевого направления расходования бюджетных средств при изменении порядка применения бюджетной классификации;

3) перераспределение бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю бюджетных средств местного бюджета за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, между видами расходов, обусловленное изменением законодательства;

4) перераспределение бюджетных ассигнований между разделами, подразделами, целевыми статьями и видами расходов классификации расходов бюджетов в случае исполнения требований об уплате налога, сбора, страховых взносов, решений налоговых органов, органов управления государственными внебюджетными фондами о взыскании налогов, сборов, страховых взносов, пеней и штрафов, об уплате финансовых санкций за совершение правонарушений, постановлений уполномоченных должностных лиц о наложении административных штрафов, предусматривающих обращение взыскания на средства местного бюджета;

5) изменение бюджетных ассигнований в части софинансирования расходного обязательства финансовое обеспечение которого осуществляется за счет средств федерального бюджета, при доведении (отзыве) лимитов бюджетных обязательств в части переданных Управлению Федерального казначейства по Новосибирской области полномочий получателя средств областного бюджета по перечислению в местный бюджет межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, в пределах сумм, необходимых для оплаты денежных обязательств по расходам получателей средств местного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются данные межбюджетные трансферты, при уточнении объемов, утвержденных настоящим решением;

6) увеличение бюджетных ассигнований за счет безвозмездных поступлений, имеющих целевое назначение, в объемах и на цели, которые определены соглашениями о предоставлении безвозмездных поступлений, заключенными с областными (районными) органами исполнительной власти или физическими и юридическими лицами, сверх объемов, утвержденных настоящим решением;

7) распределение на основании областных (районных) правовых актов субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов, предоставленных из областного (районного) бюджета, или безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, имеющих целевое назначение, местному бюджету сверх объемов, утвержденных настоящим решением;

8) перераспределение бюджетных ассигнований между целевыми статьями, видами расходов бюджетов, в том числе вновь вводимыми, в пределах ассигнований, предусмотренных главному распорядителю бюджетных средств местного бюджета, на основании соглашений (проектов соглашений) с областными (районными) органами исполнительной власти о предоставлении средств из областного (районного) бюджета и (или) правового акта, определяющего долю софинансирования расходного обязательства из областного (районного) бюджета;

9) увеличение бюджетных ассигнований за счет остатков субсидий и иных межбюджетных трансфертов, безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, имеющих целевое назначение, не использованных на начало текущего финансового года, а также восстановленных в текущем финансовом году;

10) перераспределение бюджетных ассигнований между разделами, подразделами, целевыми статьями и видами расходов классификации расходов бюджетов, предусмотренных главному распорядителю бюджетных средств в текущем финансовом году, при необходимости возврата средств в областной (районный) бюджет в результате нарушения исполнения обязательств, предусмотренных соглашениями о предоставлении субсидии из областного (районного) бюджета;

11) перераспределение бюджетных ассигнований, предусмотренных главным распорядителям бюджетных средств местного бюджета за счет межбюджетных трансфертов других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, между разделами, подразделами, целевыми статьями и видами расходов классификации расходов бюджетов в целях реализации региональных проектов;

12) перераспределение бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю бюджетных средств местного бюджета на исполнение расходных обязательств, в целях финансового обеспечения (софинансирования) которых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации предоставляются субсидии и иные межбюджетные трансферты, между разделами, подразделами, целевыми статьями и видами расходов классификации расходов бюджетов в рамках одного регионального проекта:

13) перераспределение бюджетных ассигнований между разделами, подразделами, целевыми статьями и видами расходов классификации расходов бюджетов, предусмотренных главному распорядителю бюджетных средств местного бюджета в текущем финансовом году, в целях исполнения решений администрации Варламовского сельсовета Болотнинского района Новосибирской областипо погашению просроченной кредиторской задолженности главного распорядителя местного бюджета и (или) находящихся в его ведении администрации Варламовского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области.

**Статья 13. Вступление в силу настоящего Решения**

Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2023 года и подлежит официальному опубликованию не позднее 10 дней после его подписания в установленном порядке.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Председатель Совета депутатовВарламовского сельсоветаБолотнинского района Новосибирской области  |  | Глава Варламовского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.М.Андронова |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.В.Приболовец  |

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ВАРЛАМОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**БОЛОТНИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

**Тридцать второй сессии (шестого созыва)**

**15.11.2022 с.Варламово № 86**

Об отчете об исполнения бюджета Варламовского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области за 9 месяцев 2022 года

 Рассмотрев отчет об исполнении бюджета Варламовского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области за 9 месяцев 2022 года, Совет депутатов Варламовского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области

**решил:**

1. Отчет об исполнении бюджета Варламовского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области за 9 месяцев 2022 года принять к сведению.
2. Опубликовать настоящее решение в Официальном вестнике Варламовского сельсовета и разместить на официальном сайте администрации Варламовского сельсовета в сети Интернет.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Председатель Совета депутатовВарламовского сельсоветаБолотнинского района Новосибирской области  |  | Глава Варламовского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.М.Андронова |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.В.Приболовец  |

**АДМИНИСТРАЦИЯ ВАРЛАМОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**БОЛОТНИНСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКЛОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

**07.11.2022 с.Варламово № 81**

**Об одобрении прогноза социально-экономического развития**

**Варламовского сельсовета на 2023-2025 годы**

 Руководствуясь статьёй 184.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Положением о бюджетном процессе в Варламовском сельсовете Болотнинского района Новосибирской области, утверждённом решением Совета депутатов Варламовского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области от 12.05.2022,

**п о с т а н о в л я е т:**

1. Одобрить прогноз социально-экономического развития Варламовского сельсовета на 2023-2025 годы согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Направить прогноз социально-экономического развития Варламовского сельсовета на 2023-2025 годы в Совет депутатов Варламовского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области.
3. Принять прогноз социально-экономического развития Варламовского сельсовета как исходную базу для разработки проекта бюджета Варламовского сельсовета на 2023 и плановый период 2024 и 2025 годов.
4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания и подлежит официальному опубликованию в официальном вестнике Варламовского сельсовета и размещению на официальном сайте Варламовского сельсовета в сети Интернет.
5. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава Варламовского сельсовета

Болотнинского района

Новосибирской области А.В.Приболовец

##  УТВЕРЖДЕН

Постановлением администрации

 Варламовского сельсовета

Болотнинского района

Новосибирской области

 от 07.11.2022 года № 81

## Прогноз

**социально-экономического развития**

**на 2023 – 2025 годы**

**Варламовского сельсовета**

**Болотнинского района Новосибирской области**

2022 год

Содержание:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Итоги социально-экономического развития за 2021 год |  |
| 1.1. | Экономическое развитие и налоговый потенциал: |  |
| 1.2. | Развитие малого предпринимательства:  |  |
| 1.3. | Инженерная инфраструктура межпоселенческих территорий |  |
| 1.4. | Жилищно-коммунальное хозяйство |  |
| 1.5. | Развитие социальной сферы |  |
| 1.6. | Бюджет и бюджетная обеспеченность |  |
| 2. | План действий по решению задач, достижению *о*сновных показателей социально-экономического развития на 2023-2025 годы |  |

 **1. Итоги социально-экономического развития за 2022 год.**

 На территории администрации Варламовского сельсовета общие число проживающих жителей составляет 746 человек, занятых в производстве 230 человек.

 **1.2. Развитие малого предпринимательства.**

 На территории администрации Варламовского сельсовета открыто:

- 2 частных магазина, в которых задействовано 2 человека, обеспечивают население продовольственными, промышленными товарами.

- Работает в полном объеме государственный магазин «Варламовское сельпо»- обеспечивает население продуктовыми, промышленными товарами.

- 1 личное подсобное хозяйство.

- Предоставлением бытовых услуг на территории Варламовского сельсовета не занимаются.

**1.3. Инженерная инфраструктура межпоселенческих территорий.**

 Протяженность автомобильных дорог с твердым покрытием составляет 5 км, внутрихозяйственных дорог 14,7 км.

Номерная емкость телефонных сетей составляет в 2022 году 136 абонентов.

Сотовая связь по линии Мегафон (с.Варламово, д.Кандереп, д.Краснознаменка), Теле 2 (д.Большая Чёрная).

 **1.4. Жилищно-коммунальное хозяйство.**  Общий размер жилого фонда администрации Варламовского сельсовета составляет 16650,6 квадратных метров.

Сетевой газ на территории Варламовского сельсовета не проведен.

Протяженность водопроводных сетей составляет 11 км., тепловых сетей 1.5 метров.

Ветхих водопроводных сетей 70%, тепловых сетей 50%.

Предоставляем услуг теплоснабжения бюджетным организациям, водоснабжение всем потребителям расположенных на территории Варламовского сельсовета занимается МКП «Управляющая компания жилищно-коммунального хозяйства» Болотнинского района.

Муниципальное казённое предприятие «Дирекция единого заказчика жилищно-коммунальных услуг» Варламовского МО находится в стадии ликвидации.

 Удельный вес освещенных улиц от общей протяженности составляет в 2022 году 100 %.

**Развитие социальной сферы.**

 По численности населения Варламовского сельсовета в средним за год происходит уменьшение населения на10-15 человек.

Среднедушевые доходы населения, в том числе среднемесячная зарплата в 2022 году составила: администрация Варламовского сельсовета – 14900 рублей, Варламовская СОШ – 26000 рублей, Большечерновская ООШ – 25000 рублей..

 Средняя обеспеченность населения жилой площадью составляет в расчете на 1 человека 21,34 кв.м. Доля благоустройства жилья: холодное водоснабжение на 86%.

Уровень благоустройства детского дошкольного учреждения, школы, ФАПа, ДК, обеспеченным холодным водоснабжением, сливной канализацией на 75%.

**Бюджет и бюджетная обеспеченность.**

Общий объем доходов за 9 месяцев 2022 года составил 9848,6 тыс. рублей.

Объем собственных доходов составил 1581,9 тыс.рублей, удельный вес в объеме доходов 16 %.

Расходы бюджета всего составляют 10066,7 тыс. рублей.

**Основные показатели социально-экономического развития администрации Варламовского сельсовета в**

**2022 -2025 годах**

| Показатели развитиярайона, округа | Един.измер. | 2022 г. | 2023 г. | 2024г. | 2025 г.. |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| оценка | в % к 2021г | план | в % к 2022г | план | в % к 2023г | план | в % к 2024 г. |
| Численность населения | чел. | 746 | 98,3 | 746 | 100 | 746 | 100 | 746 | 100 |
| Прирост + (убыль -) населения с учетом миграции | чел. | 0 |  | 0 |  | 0 |  | 0 |  |
| Число родившихся | чел. | 7 |  |  |  |  |  |  |  |
| Число умерших | чел. | 8 |  |  |  |  |  |  |  |
| Создание новых рабочих мест | ед. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Уровень безработицы | % | 11.4 | Х | 10.9 | Х | 10.9 | Х | 11,0 | Х |
| Промышленность. Объем отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами  | в дейст.ц. | млн.руб |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в сопос.ц предыд. года | в % к пред.году | Х |  | Х |  | Х |  | Х |  |
| Объем продукции сельского хозяйства в хозяйствах всех категорий  | в дейст.ц. | млн.руб | 0 |  | 0 |  | 0 |  | 0 |  |
| в сопос.ц предыд. года | в % к пред.году | Х |  | Х |  | Х |  | Х |  |
| Валовой сбор зерновых и зернобобовых культур во всех категориях хозяйств (бункерный вес)  | тыс. тонн | 0 |  | 0 |  | 0 |  | 0 |  |
| Поголовье скота (все категории хозяйств): |  | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х |
| - крупный рогатый скот | тыс. голов | 0,17 |  | 0,24 |  | 0,24 |  | 0,24 |  |
|  в том числе коровы | тыс. голов | 0,069 |  | 0,095 |  | 0,095 |  | 0,095 |  |
| - свиньи | тыс. голов | 0,14 |  | 0,16 |  | 0,16 |  | 0,16 |  |
| Производство молока (все категории хозяйств)  | тонн | - |  | - |  | - |  | - |  |
| Производство мяса на убой в живом весе (все категории хозяйств)  | тонн | - |  | - |  | - |  | - |  |
| Объем строительно-монтажных работ, включая хозспособ | в дейст.ц. | млн.руб | - |  | - |  | - |  | - | - |
| в сопос.ц предыд. года | в % к пред.году | Х |  | Х |  | Х |  | Х | Х |
| Ввод в эксплуатацию за счет всех источников финансирования жилых домов | кв.м.общ.площ. | - |  | - |  | - |  | - | - |
| Ввод в эксплуатацию индивидуальных жилых домов, построенных населением за свой счет и с помощью кредитов | кв.м.общ.площ | - |  | - |  | - |  | - | - |
| Перевезено грузов автомобильным транспортом  | тыс. тонн | - |  | - |  | - |  | - | - |
| Среднемесячная заработная плата 1 работника (по всем предприятиям)  | руб. | 16000 |  | 16000 |  | 16000 |  | 16000 |  |
| Уровень обеспеченности собственными доходами бюджета на 1 человека | тыс. руб. | 2,1 |  | 2,1 |  | 2,1 |  | 2,1 |  |
| Детская смертность на 1000 новорожденных | чел. | - |  | - |  | - |  | - |  |
| Охват работающего населения профилактическими осмотрами | % | 100 | Х | 100 | Х | 100 | Х | 100 | Х |
| Охват детей диспансерным наблюдением | % | 100 | Х | 100 | Х | 100 | Х |  100 | Х |
| Удельный вес детей, посещающих детские дошкольные учреждения, от общей численности детей дошкольного возраста | % | 17 | Х | 24 | Х | 24 | Х | 30 | Х |
| Удельный вес детей в возрасте 7-15 лет, обучающихся в общеобразовательных школах, от общей численности детей данной возрастной категории | % | 100 | Х | 100 | Х | 100 | Х | 100 | Х |
| Удельный вес учеников, обучающихся во 2 смену  | % | - | Х | - | Х | - | Х |  | Х |
| Доля детей, охваченных дополнительным образованием (музыкальным, художественным, спортивным и т.п.), в общем количестве детей до 18 лет | % | - | -- | - |  | - | Х | - |   Х |
| Удельный вес выпускников общеобразовательных школ, поступивших в ВУЗы, ССУЗы и ПТУ | % | 100 |  | 50 |  | 50 | Х | 50 |  Х |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Количество приемных семей | ед. | 4 |  | 4 |  | 6 |  | 7 |   |
| Количество детей, воспитывающихся в приемных семьях | чел. | 12 |  | 12 |  | 16 |  | 18 |   |
| Количество детей, находящихся под опекой (попечительством) | чел | 5 |  | 4 |  | 4 |  | 4 |   |
| В том числе количество детей, получающих пособие | чел. |  |  |  |  |  |  |  |   |
| Количество граждан, состоящих в очереди на получение социального жилья | чел.  | 2 |  | - |  | - | - | - |  - |
| Ввод в эксплуатацию социального жилья | кв. м | - |  | - |  | - |  | - |  |
| Количество населения, потребляющего питьевую воду, не соответствующую санитарным нормам | % от общего кол-ва населения |  | Х |  | Х |  | Х |  Х |   Х |
| Доходы от аренды муниципального имущества и земли | тыс. руб. |  |  |  |  |  |  |   |   |
| Обеспеченное населения домашними телефонами на 100 жителей | ед. | 100 |  | 100 |  | 100 |  |  100 |   |
| Охват населенных пунктов сетью мобильной связи | % | 100 | Х | 100 | Х | 100 | Х | 100 |  |
| Удельный вес освещенных улиц  | % от общей протяженности | 100 | Х | 100 | Х | 100 | Х | 100 |  |
| Доля учреждений образования, оборудованных: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| - водопроводом | % | 100 | Х | 100 | Х | 100 | Х |  100 |   Х |
| - горячим водоснабжением | % | 0 | Х | 0 | Х | 0 | Х |  0 |  Х |
| - сливной канализацией  | % | 100 | Х | 100 | Х | 100 | Х | 100 |  Х |
| Доля учреждений здравоохранения, оборудованных: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| - водопроводом | % | 100 | Х | 100 | Х | 100 | Х | 100 | Х |
| - горячим водоснабжением | % | 0 | Х | 0 | Х | 100 | Х | 100 | Х |
| - сливной канализацией  | % | 100 | Х | 100 | Х | 0 | Х | 0 | Х |
| Доля жилья, оборудованного: |  | - |  | - |  | - |  |  |  |
| - сетевым газом  | % | 0 | Х | 0 | Х | 0 | Х | 0 | Х |
| водопроводом | % | 86 | Х | 90 | Х | 90 | Х | 90 | Х |
| - сливной канализацией  | % | 40 | Х | 50 | Х | 60 | Х | 70 | Х |

**АДМИНИСТРАЦИЯ ВАРЛАМОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**БОЛОТНИНСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**07.11.2022 с.Варламово № 82**

**Об основных направлениях долговой политики Варламовского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области**

**на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов**

В соответствии с п. 13 ст.107.1, ст.172 Бюджетного кодекса Российской Федерации, администрация Варламовского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области

**п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить основные направления долговой политики Варламовского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов.

2. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании «Варламовский вестник» и разместить на официальном сайте администрации Варламовского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Варламовского сельсовета

Болотнинского района

Новосибирской области А.В.Приболовец

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением администрации Варламовского сельсовета

Болотнинского района

Новосибирской области

от 07.11.2022 № 82

ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ

долговой политики Варламовского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области на 2023 годи плановый период 2024 и 2025 годов

Долговая политика Варламовского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области разработана в единстве с   налоговой и бюджетной политикой поселения в целях обеспечения сбалансированности бюджета Варламовского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов с учетом рекомендаций Министерства финансов Российской Федерации по проведению субъектами Российской Федерации ответственной долговой политики.

1. Итоги долговой политики

Долговая политика Варламовского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов (далее – долговая политика) определяет цели, а также основные задачи, риски и направления деятельности по управлению муниципальным долгом Варламовского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области (далее - муниципальное образование) на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов.

По итогам 2020 года муниципальный долг муниципального образования (далее - муниципальный долг) составил 0,0 тыс. рублей.

По итогам 2021 года муниципальный долг муниципального образования составил 0,0 тыс. рублей.

По состоянию на 01 октября 2022 год муниципальный долг составил 0,0 тыс. рублей.

Исполнение долговых обязательств муниципального образования осуществлялось своевременно и в полном объеме.

Правильность выбранной бюджетной тактики, проводимой на протяжении последних лет, подтверждается достижением сбалансированного результата исполнения бюджета, обеспечивающего ритмичное финансирование расходов, предусмотренных решением о бюджете муниципального образования.

2. Основные факторы, определяющие характер и направления

долговой политики муниципального образования на 2023-2025 годы

Основными факторами, определяющими характер и направления долговой политики муниципального образования на 2023-2025 годы, являются:

изменчивость финансовой конъюнктуры, обусловленная неустойчивым экономическим ростом и внешнеполитическими факторами.

Приоритеты долговой политики, сложившиеся в 2020-2022 годах, будут сохранены.

Обеспечение потребностей в заемном финансировании, поддержание объема и структуры муниципального долга, исключающих неисполнение долговых обязательств, своевременное исполнение долговых обязательств при обеспечении минимизации расходов на обслуживание муниципального долга будут принципами управления муниципальным долгом муниципального образования.

3. Цели долговой политики

Целями долговой политики являются:

1) обеспечение сбалансированности бюджета муниципального образования;

2) поддержание параметров муниципального долга на экономически безопасном уровне при соблюдении ограничений, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации;

3) своевременное исполнение долговых обязательств в полном объеме;

4) минимизация расходов на обслуживание муниципального долга.

4. Задачи долговой политики

Задачи, которые необходимо решить при реализации долговой политики:

1) поддержание параметров муниципального долга в рамках, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации;

2) обеспечение дефицита бюджета муниципального образования в 2023, 2024 и 2025 годах на уровне не более 10 процентов суммы доходов местного бюджета без учета объема безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений за 2023, 2024 и 2025 годы соответственно (значение показателя может быть превышено на сумму изменения остатков средств местного бюджета , а также на сумму фактических поступлений от продажи акций и иных форм участия в капитале, находящихся в собственности муниципального образования);

3) осуществление муниципальных заимствований в пределах, необходимых для обеспечения исполнения принятых расходных обязательств местного бюджета;

4) минимизация расходов на обслуживание муниципального долга за счет привлечения заемных средств по мере необходимости, досрочного исполнения долговых обязательств, использование механизма замещения рыночных долговых обязательств бюджетными кредитами;

5) недопущение принятия и исполнения расходных обязательств, не отнесенных Конституцией Российской Федерации, федеральными и областными законами к полномочиям органов местного самоуправления Новосибирской области;

6) соблюдение установленных Правительством Новосибирской области нормативов формирования расходов на содержание органов местного самоуправления муниципальных образований Новосибирской области.

### 5. Инструменты реализации долговой политики

Основными инструментами реализации долговой политики являются:

1) направление налоговых и неналоговых доходов, полученных в ходе исполнения местного бюджета сверх утвержденного решением Совета депутатов муниципального образования о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период объема указанных доходов, на досрочное погашение долговых обязательств;

2) принятие решений о привлечении заимствованных средств исходя из фактического исполнения местного бюджета, потребности в привлечении заемных средств и ситуации на финансовом рынке;

3) привлечение кредитов от кредитных организаций исключительно по ставкам на уровне не более чем уровень ключевой ставки, установленный Центральным банком Российской Федерации, увеличенный на 1% годовых;

4) использование механизма привлечения краткосрочных бюджетных кредитов за счет средств федерального бюджета на пополнение остатков средств на счете местного бюджета;

5) проведение работы по замещению ранее привлеченных кредитов на кредиты под более низкие процентные ставки при наличии благоприятной рыночной конъюнктуры;

6) продление моратория на предоставление муниципальных гарантий по обязательствам третьих лиц;

7) обеспечение своевременного и полного учета долговых обязательств.

6. Основные риски долговой политики

Основными рисками при реализации долговой политики являются:

 1) риск роста процентной ставки и изменения стоимости заимствований
в зависимости от времени и объема потребности в заемных ресурсах;

 2) риск недостаточного поступления доходов в бюджет муниципального образования.

С целью снижения указанных выше рисков и сохранения их
на приемлемом уровне реализация долговой политики будет осуществляться
на основе прогнозов поступления доходов, финансирования расходов
и привлечения муниципальных заимствований, анализа исполнения бюджета предыдущих лет.

7. Основные направления долговой политики

Основными направлениями долговой политики являются:

1) направление дополнительных доходов, полученных при исполнении бюджета муниципального образования, на досрочное погашение долговых обязательств муниципального образования или замещение планируемых к привлечению заемных средств;

2) недопущение принятия новых расходных обязательств муниципального образования, не обеспеченных источниками доходов;

3) осуществление муниципальных внутренних заимствований муниципального образования в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд с учетом планируемых кассовых разрывов, увеличения сроков заимствований в момент максимального благоприятствования, когда стоимость привлекаемых муниципальным образованием кредитных ресурсов минимальна;

4) использование возможностей привлечения бюджетных кредитов из бюджета района по причине их наименьшей стоимости;

5) воздержание от предоставления муниципальных гарантий муниципального образования, учитывая рекомендации министерства финансов Новосибирской области по направлениям роста доходов и оптимизации расходов при формировании бюджета муниципального образования, управлению муниципальным долгом, в отношении муниципальных гарантий, которые в определенной степени являются рискованным и непрозрачным инструментом долговой политики;

6) осуществление мониторинга соответствия параметров муниципального долга ограничениям, установленным Бюджетным кодексом Российской Федерации;

7) обеспечение информационной прозрачности (открытости) в вопросах долговой политики.

**АДМИНИСТРАЦИЯ ВАРЛАМОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**БОЛОТНИНСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
10.11.2022 с.Варламово № 83**

О требованиях к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Варламовского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения

 В соответствии с ч.4 ст. 19 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.05.2015 № 476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения», администрация Варламовского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области

**п о с т а н о в л я е т**:

1. Установить требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Варламовского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу:

2.1. Постановление администрации Варламовского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области от 01.04.2016 № 32 «Об утверждении правил нормирования в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Варламовского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области».

 2.2. Постановление администрации Варламовского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области от 09.08.2016 № 88 «О внесении изменений в постановление администрации Варламовского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области от 01.04.2016 № 32 «Об утверждении правил нормирования в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Варламовского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области»;

 2.3. Постановление администрации Варламовского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области от 14.05.2019 № 60 «О внесении изменений в постановление администрации Варламовского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области от 01.04.2016 № 32 «Об утверждении правил нормирования в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Варламовского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области»

 3. Опубликовать настоящее постановление в официальном вестнике Варламовского сельсовета, разместить на официальном сайте администрации Варламовского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», разместить в государственной информационной системе в сфере закупок Новосибирской области и в единой информационной системе в сфере закупок.

Глава Варламовского сельсовета

Болотнинского района

Новосибирской области А.В.Приболовец

ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению администрации Варламовского сельсовета

Болотнинского района Новосибирской области

от 10.11.2022 № 83

ТРЕБОВАНИЯ

к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании

в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Варламовского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения

1. Настоящий документ разработан в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Российской Федерации от 18.05.2015 № 476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения» и определяет требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Варламовского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения (далее – Требования), а именно правовых актов администрации Варламовского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области, утверждающих:

а) правила определения требований к закупаемым администрацией Варламовского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области и подведомственными муниципальными казенными учреждениями и предприятиями Варламовского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

б) правила определения нормативных затрат на обеспечение функций администрации Варламовского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области и подведомственных муниципальных казённых учреждений Варламовского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области.

в) требования к закупаемым администрацией Варламовского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области и подведомственными муниципальными казёнными учреждениями и предприятиями Варламовского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области (далее по тексту – подведомственные учреждения и предприятия) отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг).

г) нормативные затраты на обеспечение функций администрации Варламовского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области и подведомственных муниципальных казённых учреждений Варламовского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области.

 2. Правовые акты, указанные в пункте 1 Требований, разрабатываются в форме проектов Постановлений администрации Варламовского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области (далее – администрация поселения). Согласование и утверждение правовых актов, указанных в пункте 1 Требований, осуществляется в порядке и сроки, установленные в соответствии с принятыми муниципальными правовыми актами.

 3. Правовые акты, указанные в пункте 1 Требований, подлежат обязательному обсуждению в целях осуществления общественного контроля.

Для проведения обязательного обсуждения в целях осуществления общественного контроля проектов правовых актов, администрация поселения, являющаяся разработчиками правовых актов, указанных в пункте 1 Требований, размещают проекты указанных правовых актов и пояснительные записки к ним в установленном порядке на своих официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и в единой информационной системе в сфере закупок.

4. Срок проведения обсуждения в целях осуществления общественного контроля не может быть менее 5рабочих дней со дня размещения проектов правовых актов, указанных в [пункте 1](#Par38) Требований на официальном сайте администрации поселения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и в единой информационной системе в сфере закупок.

5. Администрация поселениярассматривает предложения общественных объединений, юридических и физических лиц, поступившие в электронной или письменной форме в срок, установленный [пунктом](#Par58) 4 Требований, в соответствии с законодательством Российской Федерации о порядке рассмотрения обращений граждан.

 6. Администрацияпоселения не позднее 30 рабочих дней со дня истечения срока, указанного в пункте 4 Требований, размещает на своих официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и в единой информационной системе в сфере закупок протокол обсуждения в целях общественного контроля, который должен содержать информацию об учете поступивших предложений общественных объединений, юридических и физических лиц и (или) обоснованную позицию администрации поселения о невозможности учета поступивших предложений

7. По результатам обсуждения в целях общественного контроляадминистрация поселения, при необходимости принимает решения о внесении изменений в проекты правовых актов, указанных в [пункте 1](#Par38) Требований, с учетом предложений общественных объединений, юридических и физических лиц.

 8. Администрация поселения вправе предварительно обсудить проекты правовых актов, указанных в абзаце «а» и «в» пункта 1 Требований, на заседаниях общественных советов при администрации поселения (далее – общественный совет). В этом случае направление для обсуждения и рассмотрение указанных проектов правовых актов осуществляется в порядке и сроки, определенные правовыми актами, регламентирующими деятельность соответствующих общественных советов. По результатам такого рассмотрения решение, принятое общественным советом, размещается на официальном сайте администрации поселения, при котором создан общественный совет, в информационно-телекоммуникационной сети Интернет не позднее следующего рабочего дня после принятия указанного решения.

 9. По результатам общественного контроля, предусмотренного пунктами 2 и 7 Требований, проекты правовых актов, указанные в пункте 1 Требований, подлежат согласованию и утверждению в установленном порядке.

 10. Внесение изменений в правовые акты, указанные в подпункте абзаце «в» и «г»[пункта 1](#Par38) Требований, осуществляется соответственно по решению администрации поселения, являющейся в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации главным распорядителем бюджетных средств в случае внесения изменений в решение Советадепутатов о бюджете на текущий финансовый год и на плановый период, а также лимитов бюджетных обязательств и размера субсидий, доводимых соответственно до казенных учреждений. Внесение изменений в правовые акты осуществляется в порядке, установленном для их принятия.

 11. Правовые акты, предусмотренные абзацами «в» и «г» [пункта 1](#Par38) Требований, пересматриваются администрацией поселения, являющейсяв соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации главным распорядителем бюджетных средств по мере необходимости и принимаются до 01 августа текущего финансового года.

 12. Администрация поселения, являющаяся разработчиком правовых актов, в течение 7 рабочих дней со дня принятия правовых актов, указанных в пункте 1 Требований, размещают эти правовые акты в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок и государственной информационной системе в сфере закупок Новосибирской области.

13. Постановление администрации поселения, утверждающее правила определения требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемых для обеспечения муниципальных нужд Варламовского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области, должно содержать сведения, предусмотренные общими правилами определения требований к закупаемым заказчиками отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), а также:

а) значения характеристик (свойств) отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), включенных в утвержденный администрацией поселения перечень отдельных видов товаров, работ, услуг;

б) порядок отбора отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), закупаемых администрацией поселения и подведомственными учреждениями и предприятиями(далее – ведомственный перечень);

в) форму ведомственного перечня.

14. Постановление администрации поселения, утверждающее правила определения нормативных затрат, должно соответствовать общим правилам определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами, муниципальных органов (включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения) и должно содержать:

а) порядок расчета нормативных затрат, в том числе формулы расчета;

б) обязанность администрации поселения определить порядок расчета нормативных затрат;

в) требование об определении администрацией поселения нормативов количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированных по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

15. Внесение изменений в правовые акты, указанные в абзаце «а» и «б» пункта 1 Требований, осуществляется в случае внесения изменений в обязательный перечень отдельных видов товаров, работ, услуг, установленный администрацией поселения, изменение порядка расчета нормативных затрат, в том числе формул расчета, изменения нормативов количества и (или) нормативов цены товаров, работ, услуг, определенный администрацией поселения.

16. Правовой акт администрации поселения, утверждающий требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемой администрацией поселения и подведомственными муниципальными казёнными учреждениями и предприятиями, должен содержать следующие сведения:

а) наименования заказчиков (подразделений заказчиков), в отношении которых устанавливаются требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

б) перечень отдельных видов товаров, работ, услуг с указанием характеристик (свойств) и их значений.

17. Правовой акт администрации поселения, утверждающий нормативные затраты на обеспечение функций администрации поселения и подведомственных им муниципальных казенных учреждений, должен содержать:

а) порядок расчета нормативных затрат, для которых администрацией поселения не установлен порядок расчета;

б) нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в ом числе сгруппированные по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

18. Внесение изменений в правовые акты, предусмотренные в абзацах «в» и «г» пункта 1 Требований, осуществляется в следующих случаях:

а) изменение формул расчета нормативных затрат и порядка их применения в случае, если постановлением администрации поселения, утверждающим правила определения нормативных затрат, предоставлено право при утверждении нормативных затрат устанавливать иные формулы расчета и порядок их применения;

б) изменение порядка расчета нормативных затрат, определенного администрацией поселения;

в) изменение требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), закупаемых администрацией поселения и подведомственными муниципальными казенными учреждениями и предприятиями;

г) изменение нормативов количества и (или) нормативов цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированных по должностям работников и (или) категориям должностей работников;

д) необходимость приведения указанных правовых актов в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации, Новосибирской области и муниципальными правовыми актами Варламовского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области.

19. Внесение изменений в правовые акты, указанные в пункте 1 Требований, осуществляется в порядке, установленном для их принятия.

20. Правовые акты, указанные в абзацах «в» и «г» пункта 1 Требований, могут устанавливать требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым одним или несколькими заказчиками, и (или) нормативные затраты на обеспечение функций администрации поселения и (или) одного или нескольких его подведомственных муниципальных казенный учреждений, за исключением муниципальных казенных учреждений, которым в установленном порядке формируется муниципальное задание на оказание муниципальных услуг, выполнение работ.

21. Требования к отдельным видам товаров, работ, услуг и нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки соответствующего заказчика.

22. В соответствии с нормативными правовыми актами, регулирующими осуществление контроля и мониторинга в сфере закупок, муниципального финансового контроля, в ходе контроля и мониторинга в сфере закупок осуществляется проверка исполнения заказчиками положений правовых актов администрации поселения, утверждающих требования к закупаемым администрацией поселения и подведомственными им муниципальными казёнными учреждениями и предприятиями отдельными видами товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) и (или) нормативные затраты на обеспечение функций муниципальных органов (включая подведомственные муниципальные казенные учреждения ).

23. За неисполнение требований, установленных правовыми актами, указанными в пункте 1 Требований, виновные лица несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**АДМИНИСТРАЦИЯ ВАРЛАМОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

 **БОЛОТНИНСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

**14.11.2022 с.Варламово № 84**

**Об утверждении Плана мероприятий по обследованию жилых помещений инвалидов и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды, в целях их приспособления с учетом потребностей инвалидов и обеспечения условий их доступности для инвалидов на 2023 год**

В соответствии с Постановлением Правительства РФ от 09.07.2016 № 649 «О мерах по приспособлению жилых помещений и общего имущества в многоквартирном доме с учетом потребностей инвалидов», администрация Варламовского сельсовета Новосибирской района Новосибирской области

**п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить План мероприятий по обследованию жилых помещений инвалидов и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды, в целях их приспособления с учетом потребностей инвалидов и обеспечения условий их доступности для инвалидов на 2023 год согласно Приложению.

 2. Опубликовать настоящее постановление в официальном вестнике Варламовского сельсовета и разместить на официальном сайте администрации Варламовского сельсовета в сети Интернет.

Глава Варламовского сельсовета

Болотнинского района

Новосибирской области А.В.Приболовец

УТВЕРЖДЕН

 постановлением администрации Варламовского сельсовета

Болотнинского района

Новосибирской области от 14.11.2022 № 84

**План**
**мероприятий по обследованию жилых помещений инвалидов и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды, в целях их приспособления с учетом потребностей инвалидов и обеспечения условий их доступности для инвалидов**
**на 2023 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятие** | **Срок исполнения мероприятия** | **Ответственный** |
| 1. | Выявление места жительства инвалидов по категориям, предусмотренных Постановлением Правительства РФ от 09.07.2016 № 649, а именно:а) со стойкими расстройствами двигательной функции, сопряженными с необходимостью использования кресла-коляски, иных вспомогательных средств передвижения;б) со стойкими расстройствами функции слуха, сопряженными снеобходимостью использования вспомогательных средств;в) со стойкими расстройствами функции зрения, сопряженнымис необходимостью использования собаки – проводника, иных вспомогательных средств;г) с задержками в развитии и другими нарушениями функций организма человека. | март 2023 года  |  комиссия по обследованию жилых помещений инвалидов |
| 2 | Проведение визуального, технического осмотра жилого помещения инвалида, общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, при необходимости проведение дополнительных обследований;проведение беседы с гражданином, признанным инвалидом, проживающим в жилом помещении, в целях выявления конкретных потребностей этого гражданина в отношении приспособления жилого помещения;оценка необходимости и возможности приспособления жилого помещения инвалида и общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалида | апрель - июнь | комиссия по обследованию жилых помещений инвалидов |
| 3 | Запрос документов о характеристиках жилого помещения инвалида, общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид (технический паспорт (технический план), кадастровый паспорт и иные документы). Подготовка и направление в муниципальную комиссию имеющихся документов о характеристиках жилого помещения, входящего в состав муниципального жилищного фонда, в котором проживает инвалид, общего имущества в многоквартирном доме (технический паспорт (технический план), кадастровый паспорт, иные документы). Проведение заседания муниципальной комиссии   | июнь 2023 года  | комиссия по обследованию жилых помещений инвалидов |
| 4 | Составление графика обследования жилых помещений инвалидов и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды. | август 2023 года | комиссия по обследованию жилых помещений инвалидов |
| 5 | Обследование жилых помещений инвалидов и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды, по форме утвержденной Министерством строительства и жилищно- коммунального хозяйства РФ по категориям инвалидов: а) со стойкими расстройствами двигательной функции, сопряженными с необходимостью использования кресла-коляски, иных вспомогательных средств передвижения.б) со стойкими расстройствами функции слуха, сопряженными с необходимостью использования вспомогательных средств. в) со стойкими расстройствами функции зрения, сопряженными  с необходимостью использования собаки – проводника, иных вспомогательных средств. г) с задержками в развитии и другими нарушениями функцийорганизма человека. Заседание муниципальной комиссии  | сентябрь-октябрь 2023 года | комиссия по обследованию жилых помещений инвалидов |
| 6 | Заседание муниципальной комиссии и подведение итогов обследования: - экономическая оценка потребности в финансировании по капитальному ремонту или реконструкции многоквартирного дома (части) дома, в котором проживает инвалид, в целях приспособления жилого помещения инвалида и (или) общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид.  | декабрь 2023 года | комиссия по обследованию жилых помещений инвалидов |

**АДМИНИСТРАЦИЯ ВАРЛАМОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

 **БОЛОТНИНСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**15.11.2022 с.Варламово № 85**

 **Об утверждении отчета об исполнении бюджета Варламовского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области за 9 месяцев 2022 года**

В соответствии со ст. 264.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, ст. 52 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением 25 сессии (шестого созыва) Совета депутатов Варламовского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области от 12.05.2022 № 67 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Варламовском сельсовете Болотнинского района Новосибирской области», руководствуясь ст. 32 Устава Варламовского сельсовета,

п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета Варламовского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области за 9 месяцев 2022 года (далее - отчет об исполнении бюджета) по доходам в сумме 7 630 936,91 рублей, по расходам в сумме 7 223 165,20 рублей с превышением доходов над расходами (профицит бюджета поселения) в сумме 407 771,71 рублей.

2.Опубликовать отчет об исполнении бюджета в периодическом печатном издании «Официальный вестник Варламовского сельсовета».

3. Направить настоящее постановление и отчет об исполнении бюджета в Совет депутатов Варламовского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области.

4. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Варламовского сельсовета

Болотнинского района

Новосибирской области А.В.Приболовец

**Прокуратура Болотнинского района разъясняет.**

Незаконный оборот наркотических средств, психотропных веществ, а также их прекурсоров в Российской Федерации запрещен.

Распространенными способами поставки наркотических средств и сильнодействующих веществ на территорию России являются контрабанда (то есть перемещение через таможенную границу государства помимо или с
сокрытием от таможенного контроля, либо с обманным использованием документов или средств таможенной идентификации, либо сопряженное с недекларированием или недостоверным декларированием запрещенных веществ, средств) и международные почтовые отправления. Уголовным кодексом Российской Федерации предусмотрена ответственность за указанные деяния, так, например, за контрабанду наркотических и сильнодействующих веществ предусмотрена уголовная ответственность по ст. 229.1 Уголовного кодекса Российской Федерации.

За незаконную пересылку наркотических средств, сильнодействующих веществ, путем международного почтового отправления с незаконным перемещением через таможенную границу Российской Федерации предусмотрена уголовная ответственность по ст. ст. 228.1 и 229.1 УК РФ.

Санкции указанных статей УК РФ предусматривают максимальное наказание в виде лишения свободы на срок до двадцати лет или пожизненное лишение свободы, а также назначение дополнительных видов наказания в виде штрафа, лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью.

Помощник прокурора района С.А. Сибирцева

|  |  |
| --- | --- |
| Соучредитель: администрация Варламовского сельсовета | Редакционный совет: Пономарева Л.А., Баринов В.И., Буторина Г.Д., Ходзинский В.В. |