**ОФИЦИАЛЬНОЕ ПЕРИОДИЧЕСКОЕ ПЕЧАТНОЕ ИЗДАНИЕ**

**ОФИЦИАЛЬНЫЙ ВЕСТНИК**

 **ВАРЛАМОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Адрес: Новосибирская область, Болотнинский район, с.Варламово ул.Почтовая, 21 | Издается с мая 2009 года | № 7 | 31 мая 2024 года |

**АДМИНИСТРАЦИЯ ВАРЛАМОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**БОЛОТНИНСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**20.05.2024 с.Варламово № 27**

**Об утверждении Порядка применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к бюджету Варламовского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области**

 В соответствии со статьями 9 и 21 Бюджетного кодекса Российской Федерации, решением Совета депутатов Варламовского сельсовета от 12.05.2022 № 67 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Варламовском сельсовете Болотнинского района Новосибирской области», администрация Варламовского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области

**п о с т а н о в л я е т:**

 1.Утвердить Порядок применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к бюджету Варламовского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области, согласно приложению.

 2. Признать утратившим силу постановление администрации Варламовского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области от 13.07.2020 № 52 «Об утверждении Порядка применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к бюджету муниципального образования Варламовского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области**».**

 3. Опубликовать настоящее постановление в официальном вестнике Варламовского сельсовета и разместить на официальном сайте администрации Варламовского сельсовета в сети Интернет.

Глава Варламовского сельсовета

Болотнинского района

Новосибирской области А.В.Приболовец

Приложение

к постановлению администрации Варламовского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области от 20.05.2024 № 27

**ПОРЯДОК**

**применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к бюджету Варламовского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области**

Настоящее положение разработано в соответствии с положениями главы 4 Бюджетного кодекса Российской Федерации, приказом Министерства финансов Российской Федерации от 8 августа 2018 года № 132н «Об утверждении Указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации» (далее - приказ №132н), и применяется при формировании и исполнении бюджета Варламовского сельского поселения.

**1. Общие подходы к порядку формирования и**

**применения бюджетной классификации**

 1.1. Настоящее Положение об установлении, детализации и определении порядка применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к бюджету Варламовского Болотнинского района Новосибирской области (далее - Положение) устанавливает порядок применения бюджетной классификации Российской Федерации (далее - бюджетная классификация) в части, относящейся к бюджету Варламовского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области, участниками бюджетного процесса, муниципальными бюджетными учреждениями.

 Бюджетная классификация доходов, расходов и источников финансирования дефицитов бюджетов, которая в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации является единой для бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, применяется в соответствии с порядком, установленным Министерством финансов Российской Федерации.

Структура двадцатизначного кода классификации расходов бюджетов является единой для бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и включает следующие составные части [(таблица 1)](http://www.krgadm.ru/regulatory/3851/?type=special#P140):

кода главного распорядителя бюджетных средств (1 - 3 разряды);

кода раздела (4 - 5 разряды);

кода подраздела (6 - 7 разряды);

кода целевой статьи (8 - 17 разряды);

кода вида расходов (18 - 20 разряды).

|  |
| --- |
| Структура кода классификации расходов бюджетов |
| Код главного распорядителя бюджетных средств | Код раздела | Код подраздела | Код целевой статьи | Код вида расходов |
| Программная (непрограммная) статья | Направление расходов | группа | подгруппа | элемент |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 |

 Едиными для бюджетов бюджетной системы Российской Федерации являются коды разделов, подразделов, видов расходов и классификации операций сектора государственного управления, относящихся к расходам бюджета.

**2. Порядок формирования кодов целевых статей расходов бюджета**

**Варламовского сельского поселения**

 При формировании кодов целевых статей применяются следующие основные подходы:

2.1. Целевые статьи расходов бюджета Варламовского сельсовета обеспечивают привязку бюджетных ассигнований к муниципальным программам Варламовского сельсовета, их подпрограммам и (или) не включенным в муниципальные программы направлениям деятельности Администрации Варламовского сельсовета.

2.2. Код целевой статьи расходов бюджетов состоит из десяти разрядов (8 - 17 разряды кода классификации расходов бюджетов).

Структура кода целевой статьи расходов бюджета сельского поселения состоит из четырех частей:

- код программной (непрограммной) статьи (8 - 9 разряды кода классификации расходов бюджетов) предназначенный для кодирования муниципальных и ведомственных целевых программ, непрограммных направлений деятельности органов местного самоуправления;

- 10 разряд кода классификации расходов бюджета, предназначенный для кодирования подпрограмм муниципальных и ведомственных целевых программ, расходов, детализирующих непрограммные направления деятельности органов местного самоуправления;

- код основного мероприятия (11-12 разряды кода классификации расходов бюджета), предназначен для кодирования основных мероприятий муниципальных и ведомственных целевых программ;

- код направления расходов (13-17 разряды кода классификации расходов бюджета), предназначен для кодирования направлений расходования средств, конкретизирующих (при необходимости) отдельные мероприятия.

Таблица 1

|  |
| --- |
| Целевая статья |
| Программное (непрограммное) направление расходов | Подпрограмма | Основное мероприятие | Направление расходов |
| 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |

Увязка направлений расходов с основным мероприятием подпрограммы муниципальной программы (непрограммным направлением деятельности) устанавливается по следующей структуре кода целевой статьи:

XX 0 00 00000 - муниципальная программа Варламовского сельсовета;

XX X 00 00000 - подпрограмма муниципальной программы Варламовского сельсовета;

XX X XX 00000 – основное мероприятие подпрограммы муниципальной программы Варламовского сельсовета;

XX X XX XXXXX - направление расходов на реализацию основного мероприятия программы муниципальной программы Варламовского сельсовета.

 Увязка направлений расходов с непрограммным направлением деятельности устанавливается по следующей структуре кода целевой статьи:

XX 0 00 00000 Непрограммное направление деятельности;

XX X 00 00000 Непрограммное направление расходов;

XX X 00 XXXXX Направление реализации непрограммных расходов.

 2.3. Перечень и коды муниципальных программ (подпрограмм), непрограммных направлений деятельности, используемых в бюджете Варламовского сельсовета:

04.0.00.00000 Реализация других функций, связанных с обеспечением национальной безопасности и правоохранительной деятельности;

05.0.00.00000 Капитальный ремонт, ремонт и содержание дорог местного значения;

06.0.00.00000 Обеспечение деятельности подведомственных учреждений;

08.0.00.00000 Расходы в сфере культуры;

13.0.00.00000 Развитие транспортной системы Болотнинского района и повышение безопасности дорожного движения;

99.0.00.00000 Непрограммные направления бюджета Варламовского сельсовета:

99.0.00.10110 По данной целевой статье отражаются расходы бюджета Варламовского сельского поселения на содержание и обеспечение деятельности Главы Варламовского сельского поселения по соответствующим направлениям расходов, в том числе:

-расходы на выплату заработной платы и на выплаты по оплате труда главы Варламовского сельского поселения;

99.0.00.00110 По данной целевой статье расходов отражаются расходы бюджета сельского поселения на выплаты по оплате труда и начисления на ФОТ работников аппарата администрации Варламовского сельского поселения, а также расходы, связанные со служебными командировками работников администрации Варламовского сельского поселения;

99.0.00.00190 По данной целевой статье расходов отражаются расходы бюджета сельского поселения на выполнение функций аппарата администрации Варламовского сельского поселения (за исключением расходов на выплаты по оплате труда, уплата страховых взносов), на оплату земельного налога, налога на имущество, штрафов (в том числе административных), пеней (в том числе за несвоевременную уплату налогов и сборов) и иных платежей администрацией Варламовского сельского поселения;

99.0.00.02190 По данной целевой статье отражаются расходы на осуществление переданных полномочий контрольно-счетному органу;

99.0.00.12190 По данной целевой статье отражаются резервные фонды местных администраций;

99.0.00.51180 По данной целевой статье отражаются расходы на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты;

99.0.00.02020 По данной целевой статье отражаются расходы по доплате к пенсии муниципальным служащим;

99.0.00.70190 По данной целевой статье отражаются расходы на осуществление полномочий по решению вопросов в сфере административных правонарушений;

99.0.11.70510 По данной целевой статье отражаются расходы на содержание главы муниципального образования;

99.0.02.70510 По данной целевой статье отражаются расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления;

99.0.00.99990 Условно утвержденные расходы.

**АДМИНИСТРАЦИЯ ВАРЛАМОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**БОЛОТНИНСКОГО РАЙОНАНОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**22.05.2024 с.Варламово № 28**

**О внесении изменений в постановление администрации Варламовского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области от 01.09.2020 № 73 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по предоставлению земельных участков в аренду без проведения торгов» (с изм.: от 30.12.2020 № 110, от 29.09.2022 № 61, от 06.03.2023 № 9, от 19.06.2023 № 22, от 18.12.2023 № 156)**

#  На основании Земельного кодекса Российской Федерации  администрация Варламовского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области

**п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление администрации Варламовского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области от 01.09.2020 № 73 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по предоставлению земельных участков в аренду без проведения торгов» следующие изменения:
	1. Подпункт 1.3.3.1 пункта 1.3 административного регламента признать утратившим силу.
	2. В подпункте 1.3.23 пункта 1.3 административного регламента слова «проведения работ, связанных с пользованием» заменить словами «осуществления пользования».
	3. В подпункте 1.3.32 пункта 1.3 административного регламента слова «О содействии развитию жилищного строительства» заменить словами «О содействии развитию жилищного строительства, созданию объектов туристской инфраструктуры и иному развитию территорий».
2. Опубликоватьнастоящее постановление в официальном вестнике Варламовского сельсовета и разместить на официальном сайте администрации Варламовского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Варламовского сельсовета

Болотнинского района Новосибирской области А.В.Приболовец

**АДМИНИСТРАЦИЯ ВАРЛАМОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

 **БОЛОТНИНСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

24.05.2024 **с.Варламово № 29**

**О внесении изменений в постановление администрации Варламовского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области от 16.05.2012 № 36 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги по присвоению и аннулированию адресов объектов недвижимости» ( с изм.: от 25.11.2013 № 86, от 23.01.2014 № 13, от 01.04.2014 № 42, от 08.07.2014 № 73, от 16.04.2015**

**№ 33, от 07.10.2015 № 102, от 14.04.2016 № 38, от 14.06.2016 № 76, от 07.11.2016 № 120, от 02.12.2016 № 135, от 13.02.2017 № 9, от 28.05.2018**

**№ 63, от 04.09.2018 № 104, от 05.12.2018 № 133, от 10.04.2019 № 48, от 04.06.2019 № 68, от 15.10.2020 № 77, от 18.05.2021 № 26, от 15.12.2021**

**№ 64, от 12.12.2022 № 89)**

 В связи с приведением муниципального правового акта администрации Варламовского сельсовета в соответствие с действующим федеральным законодательством

**п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление администрации Варламовского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области от 16.05.2012 № 36 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги по присвоению и аннулированию адресов объектов недвижимости» следующие изменения:
	1. Пункт 2.4.1 административного регламента читать в новой редакции: «Принятие решения о присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса, решения об отказе в присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса, а также размещение соответствующих сведений об адресе объекта адресации в государственном адресном реестре осуществляются уполномоченным органом:

 а) в случае подачи заявления на бумажном носителе - в срок не более 10 рабочих дней со дня поступления заявления;

 б) в случае подачи заявления в форме электронного документа - в срок не более 5 рабочих дней со дня поступления заявления.

* 1. Пункт 2.4.4 административного регламента читать в новой редакции: «Решение уполномоченного органа о присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса с приложением выписки из государственного адресного реестра об адресе объекта адресации или уведомления об отсутствии сведений в государственном адресном реестре, а также [решение](https://base.garant.ru/70865886/f7ee959fd36b5699076b35abf4f52c5c/#block_2000) об отказе в таком присвоении или аннулировании адреса направляются уполномоченным органом заявителю (представителю заявителя) одним из способов, указанным в заявлении:

- в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе [единого портала](https://www.gosuslugi.ru/), региональных порталов или портала адресной системы, не позднее одного рабочего дня со дня истечения срока, указанного в пункте 2.4.1;

- в форме документа на бумажном носителе посредством выдачи заявителю (представителю заявителя) лично под расписку либо направления документа не позднее рабочего дня, следующего за 10-м рабочим днем со дня истечения установленного пунктом 2.4.1. срока посредством почтового отправления по указанному в заявлении почтовому адресу.

 При наличии в заявлении указания о выдаче решения о присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса, решения об отказе в таком присвоении или аннулировании через многофункциональный центр по месту представления заявления уполномоченный орган обеспечивает передачу документа с приложением выписки из государственного адресного реестра об адресе объекта адресации или уведомления об отсутствии сведений в государственном адресном реестре в многофункциональный центр для выдачи заявителю не позднее рабочего дня, следующего за днем истечения срока, установленного пунктом 2.4.1..

1. Опубликовать настоящее постановление в официальном вестнике Варламовского сельсовета и разместить на официальном сайте Варламовского сельсовета в сети Интернет.

Глава Варламовского сельсовета

 Болотнинского района Новосибирской области А.В.Приболовец

**Действия в случае возникновения пожара в жилых помещениях:**

1. Не впадайте в панику, не теряйте самообладание, соблюдайте спокойствие.

2. При обнаружении пожара или признаков горения (задымление, запах гари, повышение температуры и т.п.) немедленно сообщите в пожарную охрану по телефонам 112, 101 или 01 (для стационарных телефонов), при этом необходимо назвать адрес, место возникновения пожара, а также сообщить свою фамилию. Будьте готовы, что диспетчер может задать вам ряд дополнительных вопросов.

3. В большинстве случаев, когда пожар обнаружен в самой начальной стадии, его можно потушить с помощью подручных средств, если же потушить загорание на первых минутах самостоятельно невозможно, покиньте помещение, закрыв за собой двери.

4. При наличии возможности отключите электроавтоматы (на щитке на лестничной клетке), примите меры по встрече пожарно-спасательных подразделений.

4. Двигайтесь, пригнувшись или ползком (внизу меньше дыма), накройте голову и тело мокрой тканью. Примите меры по оповещению соседей о пожаре.

5. При невозможности покинуть квартиру, вследствие высокой температуры или сильного задымления на лестничной клетке, используйте балконную лестницу, если ее нет, закройте плотно двери и окна в квартире, выйдите на балкон и кричите: «Пожар!». Подавайте сигналы пожарным с помощью ярких вещей или фонарика, при наличии возможности сообщите свое местонахождение диспетчеру пожарно-спасательной службы.

6. При отсутствии балкона и возможности покинуть жилое помещение, необходимо закрыть входную (межкомнатную) дверь и, используя смоченные водой полотенца, одеяла или любую другую ткань, плотно заткнуть ими щели дверей, при возможности сообщите свое местонахождение диспетчеру пожарно-спасательной службы.

 **При возникновении пожара категорически запрещается:**

1. Тушить водой воспламенившиеся электроприборы, не отключив их от электросети.

2. Использовать воду для тушения горящего масла, горючих жидкостей.

3. Открывать окна и двери, чтобы выпустить дым (горение усилится из-за притока воздуха).

4. Прятаться под кроватью, в шкафу и других предметах мебели.

5. Пользоваться лифтом во время пожара, так как при пожаре работа лифтов останавливается.

6. Пытаться выйти через сильно задымленный коридор или лестницу (дым токсичен, а горячий воздух может обжечь легкие).

7. Спускаться по водоисточникам, трубам и стоякам, либо с помощью простыней и веревок (падение почти всегда неизбежно).

|  |  |
| --- | --- |
| Соучредитель: администрация Варламовского сельсовета | Редакционный совет: Пономарева Л.А., Баринов В.И., Буторина Г.Д., Ходзинский В.В. |